

## STANDARDE ȘI INDICATORI DE CALITATE ÎN UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
<b>A. Capacitatea instituțională</b>	A.1 - Structurile instituționale, administrative și manageriale	S A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică	IP A.1.1.1. Misiune și obiective	<p><b>Min.:</b> ÎÎS este înființată și funcționează conform legii. ÎÎS are o Cartă universitară ale cărei prevederi sunt publice și concordante cu legislația națională și cu principiile SEİS și sunt cunoscute de membrii comunității universitare. Misiunea și obiectivele asumate de instituție o individualizează în SEİS prin claritate, distincție și specificitate.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Prin formulare și mod de realizare, misiunea și obiectivele instituției o individualizează în SEİS.</p>	<p>Universitatea respectă principiile fundamentale promovate în cadrul spațiului european și național al învățământului superior.</p> <p>Misiunea, obiectivele și principiile valorice ale funcționării universității sunt publice și relevă caracterul asumat de UBB, ca universitate de cercetare avansată și educație și toate acestea o individualizează în SEİS.</p> <p>Subunitățile componente (facultăți / departamente / centre / servicii) își formulează propriile obiective în concordanță cu misiunea și viziunea Universității, dar și cu specificul activităților pe care le desfășoară</p>
			IP A.1.1.2. Integritate academică	<p><b>Min.:</b> FE/ÎÎS<sup>1</sup> are un Cod de etică și deontologie profesională universitară/integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude în activitățile sale academice, de cercetare sau de orice altă natură, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat, precum și de promovare a principiilor de etică și integritate în rândul tuturor membrilor comunității academice. FE/ÎÎS monitorizează și evaluează permanent aceste practici și poate face dovada aplicării lor pentru toate activitățile desfășurate și a implicării studenților în toate aceste procese, iar rezultatele monitorizării sunt făcute publice anual sau ori de câte ori este necesar. Codul de etică și deontologie profesională universitară/integritate academică prevede mecanisme și măsuri pentru asigurarea egalității de șanse și protejarea împotriva intoleranței și a discriminării de orice fel.</p> <p><b>Ref. 1:</b> FE/ÎÎS poate face dovada că aplicarea acestor practici în toate procesele pe care le gestionează — management, educație, cercetare ș.a. — a condus la îmbunătățirea performanțelor obținute. Rezultatele evaluărilor efectuate sunt înscrise în rapoarte de activitate anuale, care sunt publicate pe pagina web a instituției.</p> <p><b>Ref. 2:</b> FE/ÎÎS are o politică bazată pe prevenție cu privire la eventuala încălcare a codului de etică și integritate academică, demonstrând prin poziționări publice, studii, analize sau măsuri acest fapt. Aceasta integrează inclusiv în planurile de învățământ elemente care să responsabilizeze studenții în acest sens, respectiv cadrele didactice demonstrează că sunt la curent cu evoluțiile la nivel național, european și global cu privire la procesele și tehnicile de prevenire și combatere a acțiunilor care încalcă normele de etică și integritate academică.</p>	<p>Există structuri și reglementări destinate asigurării transparenței implementării principiilor etice, a celor privind răspunderea și responsabilitatea publică și asigurării integrității academice.- tipul structurilor și reglementărilor existente (ex: comisie de etică universitară, comisie pentru asigurarea și evaluarea calității, Cod de etică, regulamente și proceduri privind asigurarea și evaluarea calității)</p>
			IP A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică	<p><b>Min.:</b> ÎÎS<sup>2</sup> dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică. Auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție și de compartimente și privește problemele administrative, financiar-contabile, ale integrității academice, predării, evaluării studenților, cercetării și serviciilor studențești. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de ameliorare.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Furnizorul de educație/ÎÎS de învățământ face dovada aplicării măsurilor stabilite în planul de ameliorare și raportează anual și face publice stadiul aplicării măsurilor de îmbunătățire și rezultatele obținute.</p>	<p>Se realizează anual evaluarea internă a principalelor activități (predare-învățare, cercetare, servicii), atât la nivel de universitate cât și la nivelul subunităților componente, pe baza rezultatelor evaluării fiind adoptate măsurile necesare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Periodicitatea evaluărilor realizate</li> <li>- Categoriile de activități și domenii evaluate</li> <li>- Sinteza rezultatelor evaluărilor sunt publice păstrând anonimitatea celor evaluați conform GDPR.</li> </ul> <p>Rezultatele auditării academice anuale interne și măsurile de ameliorare sunt incluse în Raportul Rectorului, care este dezbătut în Senat.</p>

<sup>1</sup> FE/ÎÎS - FE/ÎÎS superior

<sup>2</sup> ÎÎS - Instituția de învățământ superior

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
A. Capacitatea instituțională	A.1 - Structurile instituționale, administrative și manageriale	S A.1.2. Conducere și administrație	IP A.1.2.1. Sistemul de conducere	<p><b>Min.:</b> ÎIS are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare, respectând procentele minimale de reprezentare a studenților în structurile de conducere ale ÎIS, stipulate prin lege. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta universitară și în regulamentele interne. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. În structurile de conducere sunt implicați reprezentanți ai mediului economic și social, ai sindicatelor din educație și ai altor beneficiari și parteneri ai universității.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează și sisteme informaționale și de comunicare, de tip internet și intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, personalul administrativ, ceilalți beneficiari și parteneri ai universității și răspunde intereselor publice.</p>	Sistemul de conducere utilizează sisteme informaționale și de comunicare de tip internet și intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, personalul administrativ, alți parteneri și beneficiari.
			IP A.1.2.2. Management strategic	<p><b>Min.:</b> ÎIS are un plan strategic cu un orizont de cel puțin patru ani și planuri operaționale anuale care sunt publice, cunoscute de membrii comunității universitare și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase. Planul strategic este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul învățământului superior și este urmărit consecvent în realizarea și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației. Politica de asigurare de educație/ÎIS de învățământ are în vedere continuitatea aplicării misiunii și politicilor sale prin măsuri de racordare a prevederilor planului strategic curent cu planul strategic pe termen lung și face dovada că acționează în acest sens, cu implicarea partenerilor săi din domeniul economic și social, în context național și internațional, inclusiv prin urmărirea evoluției în carieră a propriilor absolvenți.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Furnizorul de educație/ÎIS de învățământ are în vedere continuitatea aplicării misiunii și politicilor sale prin măsuri de racordare a prevederilor planului strategic curent cu planul strategic pe termen lung și face dovada că acționează în acest sens, cu implicarea partenerilor săi din domeniul economic și social, în context național și internațional, inclusiv prin urmărirea evoluției în carieră a propriilor absolvenți.</p>	La nivelul instituției și al unităților componente, sunt elaborate planuri strategice și, respectiv, planuri operaționale anuale coerente cu planurile strategice, pe baza evaluării rezultatelor planurilor anterioare, precum și a datelor privind evoluția în carieră a absolvenților. În elaborarea planurilor strategice și operaționale, sunt implicați parteneri din mediul socio-economic.
			IP A.1.2.3. Administrație eficace	<p><b>Min.:</b> ÎIS dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare.</p> <p><b>Ref. 1:</b> ÎIS dispune de o administrație eficace și riguroasă și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Nivelul de informatizare al administrației este supus periodic unor activități/procese de modernizare pentru a fi păstrat permanent la nivelul bunelor practici internaționale.</p>	Existența unor mecanisme de control a activității administrative la nivel de universitate. Administrația beneficiază de sisteme informatizate, ale căror performanțe tehnice corespund necesităților de realizare a activităților. - Numărul unităților administrative care au pagină web proprie
	A.2 - Bază materială	S A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți	IP A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități	<p><b>Min.:</b> Respectând diferențele dintre formele de învățământ - cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță și, respectiv, obiectivele activităților de predare, învățare și cercetare, ÎIS asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de ocupanți — personal didactic și de cercetare, studenți etc., diferențiate pe domenii, programe de studii și instituțional prin raportare la normele menționate. Indicatorul se referă și la spațiile de cazare și la alte spații oferite studenților pentru activități sociale, culturale sau sportive. ÎIS dispune de locuri de cazare pentru studenți într-un număr adecvat și care oferă condiții de viață și de studiu în conformitate cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Spațiile de cazare, de servire a mesei și pentru alte activități-suport și extracurriculare studențești, de exemplu consiliere și orientare în carieră, cabinete medicale, sunt accesibile și persoanelor cu dizabilități.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Pe lângă spațiile existente, ÎIS dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate</p>	Spațiile de desfășurare a activităților academice permit realizarea obiectivelor instituției, vizând obținerea unor performanțe ridicate, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și cu diversitatea nevoilor de dezvoltare personală și profesională a cadrelor didactice/de cercetare și a studenților. Numărul de spații de învățământ și cercetare, raportat la numărul studenților și cadrelor didactice (număr amfiteatre, săli de curs, săli de seminar, laboratoare; număr total locuri în săli pe facultate). Suprafața totală a spațiului dedicat proceselor de învățare, raportată la numărul studenților și al cadrelor didactice.
			IP A.2.1.2. Dotare	<p><b>Min.:</b> Sălile de predare/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile ÎIS dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale.</p>	Dotări și echipamente tehnice (număr calculatoare, videoproiectoare, retroproiectoare raportate la 1000 de studenți; număr săli dotate cu echipamente de proiecție sau alte mijloace de facilitare a învățării). Dotări și echipamente sanitare necesare pentru protecția muncii, inclusiv în lumina recenteii experiențe a pandemiei COVID 19

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
A. Capacitatea instituțională	A.2 - Bază materială	S A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți	IP A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți	<p><b>Min.:</b> ÎÎS demonstrează că dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt — anual și în perspectivă — pentru minimum trei/patru ani succesivi, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat. ÎÎS dispune de un buget anual realist și de un buget pe trei/patru ani, precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară. Politica de asigurare a calității este parte a managementului strategic. Cerințele unei populații diverse de studenți, cum ar fi studenții maturi, cei cu frecvență redusă sau la învățământ la distanță, studenții angajați sau studenții străini, precum și studenții cu dizabilități, și schimbarea de paradigmă către învățământul centrat pe student, alături de modalitățile flexibile de învățare și predare, sunt luate în considerare la planificarea și alocarea resurselor de învățare și a celor pentru serviciile de sprijin pentru studenți. Studenții sunt informați cu privire la existența resurselor respective.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Pe lângă asigurarea necesarului curent, ÎÎS dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară.</p>	Universitatea dispune de surse și surse de finanțare diversificate. Cuantumul, tipul și numărul resurselor de finanțare Existenta unui plan de dezvoltare și investiții la nivelul facultăților. Există o planificare și o politică de investiții și de gestiune financiară la nivel de universitate, care are în vedere în primul rând nevoile de învățare și diversitatea populațiilor de studenți, inclusiv a celor cu dizabilități, dar și nevoile de perfecționare ale angajaților.
			IP A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți	<p><b>Min.:</b> ÎÎS are un regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Proportia resurselor proprii ale instituției în fondul de burse este de minimum 10%.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Proportia resurselor proprii ale instituției în fondul de burse este de minimum 20%.</p> <p><b>Ref. 3:</b> FE/ÎÎS susține material studenții pentru participarea la alte activități, cum sunt programe de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente culturale etc.</p>	Formele de sprijin financiar acordate studenților sunt diverse și sunt acordate conform unor regulamente. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numărul, cuantumul și tipul formelor de sprijin financiar acordate studenților.</li> <li>- Implicarea resurselor proprii ale universității în sprijinul financiar acordat studenților depășește 10%</li> <li>- Resursele de învățare și serviciile oferite studenților facilitează învățarea. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr volume în bibliotecă</li> <li>- Număr baze de date cu acces online</li> <li>- Număr reviste abonate</li> <li>- Existența programelor de tutoriat</li> <li>- Servicii oferite studenților (număr locuri cazare, baza sportivă, programe de consiliere, programe culturale)</li> <li>- Spații amenajate pentru învățare, în clădirile în care au loc cursuri</li> </ul> </li> </ul>
			IP A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți	<p><b>Min.:</b> Personalul administrativ al universității este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și are la dispoziție oportunități pentru a-și dezvolta competențele. Procesele de recrutare și dezvoltare a personalului sunt corecte și transparente. Programul de lucru cu studenții al personalului administrativ este afișat pe pagina web a instituției și adaptat nevoilor diverselor tipuri de studenți, de exemplu studenți maturi.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Studenții sunt chestionați periodic cu privire la activitatea personalului administrativ al universității, sunt invitați să evalueze activitatea angajaților cu care au contact direct, iar în urma acestor evaluări ÎÎS adoptă un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității</p>	Personalul didactic auxiliar și nedidactic este pregătit profesional adecvat activităților pe care le desfășoară, recrutarea fiind realizată conform unei metodologii specifice, care este publică. Nivelul de satisfacție al studenților față de serviciile oferite de UBB (predare-învățare, baza materială, facilități și servicii) este evaluat periodic. Rezultatele studiului sunt publice..

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
B. Eficacitate educațională	B.1 - Conținutul programelor de studii	S B.1.1. Admiterea studenților	IP B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție	<b>Min.:</b> ÎIS aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică niciun fel de criterii discriminatorii. ÎIS își asumă creșterea calitativă a politicilor de admitere.	Informațiile despre admitere sunt disponibile cu cel puțin 6 luni înainte atât pe site-ul facultății, cât și prin materiale de prezentare.
			IP B.1.1.2. Practici de admitere	<b>Min.:</b> Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei din ciclul de studii precedent, conform legii, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. <b>Ref. 1:</b> Admiterea la studii se bazează pe un set de criterii combinate, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere mai mare. <b>Ref. 2:</b> Admiterea la studii se face numai pe bază de examen. <b>Ref. 3:</b> ÎIS are proceduri de admitere adaptate cazurilor de mobilitate a studenților. <b>Ref. 4:</b> ÎIS are proceduri de admitere adaptate studenților cu dizabilități.	Criteriile de admitere cuprind atât rezultatele obținute la nivelele anterioare de studii, cât și rezultatele examenărilor directe ale candidaților, fiind asigurate servicii de suport pentru candidații cu dizabilități. Universitatea desfășoară o activitate coerentă pentru recrutarea studenților străini, în acord cu prevederile legislative în vigoare. - Existența reglementărilor interne privind atragerea studenților străini; - Numărul programelor oferite în limbi de circulație internațională; - Ponderea studenților străini; - Numărul studenților străini care realizează mobilități incoming; - Numărul studenților străini care urmează studii în programe double degree.
		S B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii	IP B.1.2.1. Structura programelor de studii	<b>Min.:</b> Fiecare program de studii/specializare din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele așteptate ale procesului didactic, respectiv prin cercetare, în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară. Un program de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; programele tematice sau fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic, exprimate sub forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de o disciplină, traseele flexibile de învățare, după caz; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare. În programele de studii sunt incluse, după caz, tematici care conduc la obținerea unor competențe transversale, cum sunt afirmarea personalității studentului în societate, comunicarea, limbile străine, lucrul în echipă, formarea studenților în spiritul valorilor europene, problemele referitoare la dezvoltarea durabilă a societății, la promovarea democrației, dialogului intercultural, respectării legii, responsabilității în exercitarea profesiei etc., care pot influența dezvoltarea lor personală și pot fi aplicate în carierele lor viitoare. Programul de studii include oportunități de practică sau de plasament bine structurate, după caz. Plasamentul poate include stagii, activități de practică sau alte părți ale programului care nu se desfășoară în instituție, dar care permit studentului să dobândească experiență în domeniul de studii. <b>Ref. 1:</b> Fiecare program de studii este prezentat conform pachetului standard menționat, dar realizarea programelor de studii se face la nivel de universitate prin cooperare între facultăți și prin facilitarea mobilității studenților în interiorul universității cu ajutorul transferului și acumulării de credite de studii. Numărul de credite ECTS este alocat fiecărei discipline conform „Ghidului de utilizare al ECTS”. Structura programelor de studii este flexibilă și permite fiecărui student să își aleagă un traseu propriu de învățare potrivit cu aptitudinile și interesele sale. Ponderea orelor de activitate didactică corespunzătoare disciplinelor opționale din totalul de ore cumulate la sfârșitul programului de studii de licență de către un student respectă prevederile standardelor specifice. <b>Ref. 2:</b> Structura programelor de studii respectă și ia în considerare diversitatea studenților și a necesităților lor, este flexibilă și permite fiecărui student să își aleagă un traseu propriu de învățare, potrivit cu aptitudinile și interesele sale, fără a se afecta însă obiectivele programului de studii și competențele așteptate la finalul procesului de învățare. <b>Ref. 3:</b> Programele de studii asigură competențe de comunicare în două limbi străine, dintre care cel puțin una este o limbă de circulație internațională.	Transparența programelor de studii se asigură prin punerea la dispoziția studenților a unui set de materiale care cuprind: obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ cu toate disciplinele și creditele aferente, conținutul tematic al disciplinelor, competențele profesionale de specialitate (cognitive, tehnice) și cele transversale care vor fi formate, modalitățile de examinare pentru fiecare disciplină. Facultatea asigură corespondența și logica științifică internă între programele de studii de nivel licență, masterat, doctorat. Practica profesională a studenților reprezintă o prioritate în universitate. Stagiile de practică profesională se realizează cu respectarea specificității domeniului, conform prevederilor ARACIS. - Practica profesională se realizează sub coordonarea unui cadru didactic, pe baza unor convenții de practică și potrivit unor programe proprii, care includ: obiective, tipuri de activități, documentele completate de studenți și modalitățile de evaluare. - Stagii de practică, programe de internship intermediare de către facultate și prin serviciile de suport în carieră ale UBB - Procentul disciplinelor opționale în structura programului de studii Politicile curriculare ale instituției privilegiază inserția Practicii profesionale la toate nivelele de studii (în conformitate cu prevederile ARACIS). Aceasta se realizează în principal prin parteneriate cu mediul socio-economic.

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
B. Eficacitate educațională	B.1 - Conținutul programelor de studii	S B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii	IP B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii	<p><b>Min.:</b> Programele de studii sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ — cu frecvență, cu frecvență redusă, la distanță, dar se diferențiază în realizare în funcție de mijloacele utilizate în forma de învățământ pentru a asigura progresul continuu al studenților pe parcursul studiilor. Pentru învățământul cu frecvență redusă și pentru cel la distanță indicatorul se diferențiază în mod corespunzător.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Realizarea programelor de studii, în funcție de forma de învățământ, este monitorizată și fundamentată prin structuri interne specializate de tip „centru de analiză și dezvoltare pedagogică” în care se dezvoltă tehnologii pedagogice novatoare și eficiente.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.</p> <p><b>Ref. 3:</b> FE/ÎIS are proceduri reglementate de integrare și adaptare a studenților în instituție și program.</p>	<p>La nivel de facultate și universitate, există structuri care includ studenți și alți actori interesați și care monitorizează conținutul și structura programelor de studiu și îl modifică în concordanță cu rezultatele cercetării, diversitatea populațiilor de studenți și nevoile mediului extern, inclusiv în ceea ce privește cunoașterea limbilor de circulație internațională.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Componența, atribuțiile și mecanismele de control ale structurilor existente</li> <li>Facultățile utilizează consultarea studenților, absolvenților, angajatorilor în vederea analizei relevanței pentru aceștia a programelor de studiu.</li> <li>- Numărul și tipul studiilor / analizelor realizate</li> <li>Universitatea desfășoară o activitate susținută pentru facilitarea mobilității studenților, pe principiul creditelor transferabile.</li> <li>- Numărul de studenți care urmează cursuri la alte facultăți;</li> <li>- Numărul studenților care realizează mobilități outgoing;</li> <li>- Numărul studenților români care urmează studii în programe double degree;</li> <li>- Existența unei structuri specializate pentru desfășurarea mobilităților;</li> <li>- Implicarea studenților în activitatea de cercetare constituie o preocupare constantă a tuturor facultăților, la toate cele trei niveluri de studiu;</li> <li>- Verificarea îndeplinirii standardelor de calitate a cercetărilor realizate de către studenți;</li> <li>- Număr studenți (nivel licență, masterat, doctorat) implicați în programe și proiecte de cercetare;</li> <li>- Existența unor programe/discipline de formare pentru cercetare, la fiecare nivel de studii (L, M, D).</li> </ul>
			IP B.1.2.3. Relevanța programelor de studii	<p><b>Min.:</b> Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studii este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Proiectarea programelor de studii se face cu implicarea studenților și a altor actori interesați. Termenul „actori interesați” se referă atât la toți actorii interni, din cadrul instituției, incluzând studenții și personalul, cât și la actorii externi, cum ar fi absolvenții, angajatorii sau parteneri externi ai instituției. Programele de studii sunt revizuite periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință. FE/ÎIS dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studii. Deoarece studenții sunt admiși pe baza unor informații publicate înainte de începerea primului an universitar, semnând un contract de studii cu furnizorul de educație, structura programului de studii se poate schimba numai începând cu anul I al anului universitar următor.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Programele de studii sunt revizuite și îmbunătățite în urma evaluării periodice interne sau externe. Pentru seria curentă de studenți, în aceeași structură de program de studii se pot îmbunătăți conținutul unor discipline, modul de predare, modul de efectuare a practicii etc.</p> <p><b>Ref. 2:</b> FE/ÎIS are un regulament privind recunoașterea calificărilor din învățământul superior, a perioadelor de studii și a învățării anterioare, iar procedurile de recunoaștere sunt în conformitate cu bune practici și/sau reglementări internaționale la care România este parte, cum sunt Convenția de la Lisabona, directivele Uniunii Europene privind formarea pentru profesiile reglementate etc.</p> <p><b>Ref. 3:</b> FE/ÎIS are proceduri clare privind recunoașterea și validarea creditelor transferabile obținute în cadrul altor programe la aceeași instituție sau la alte instituții și care precizează numărul maxim de credite transferabile ce pot fi recuperate sau echivalente de un student într-un an universitar, care să nu depășească 60 de credite de studii ECTS.</p>	
	B.2 - Rezultatele învățării	S B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute	IP B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	<p><b>Min.:</b> FE/ÎIS urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat pentru toate programele de studii. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Mai mult de 70% din absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.</p>	<p>Universitatea desfășoară anual un studiu asupra angajabilității absolvenților, rezultatele fiind expuse în raportul rectorului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peste 75% dintre absolvenții care nu își continuă studiile sunt angajați la un an după absolvire.</li> </ul>
			IP B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare	<p><b>Min.:</b> Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Cel puțin 50% dintre absolvenții ultimelor două promoții sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peste 60% din absolvenții ultimelor 2 promoții de nivel licență sunt admiși la studii universitare de masterat.</li> <li>- Măsura în care locul de muncă obținut după absolvirea studiilor corespunde specializării programului de studii urmat.</li> </ul>

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
B. Eficacitate educațională	B.2 - Rezultatele învățării	S B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute	IP B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	<p><b>Min.:</b> ÎLS are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferite de universitate. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul traseu de învățare.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul traseu de învățare.</p>	Nivelul de satisfacție al studenților față de serviciile oferite de UBB (predare-învățare, baza materială, facilități și servicii) este evaluat periodic. Rezultatele studiului sunt publice. Peste 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate
			IP B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare	<p><b>Min.:</b> Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii, de exemplu e-mail, pagina personală de web pentru tematică, platforme de e-learning, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții, și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector adecvate, și folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate. Evaluatorii primesc sprijin pentru dezvoltarea competențelor proprii în domeniul evaluării. ÎLS de învățământ are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate a studenților.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reuneșc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare. În universitate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației. Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice asociază studenții la activitatea de predare, prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative, și procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare ale studenților. Strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități, particularitățile studenților cu nevoi speciale, ia în considerare și folosește metode diferite de organizare a procesului de învățare și predare, acolo unde este cazul. Studenții cu dizabilități permanente sau temporare beneficiază de metode alternative de evaluare și examinare.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Mai mult decât simplul transfer de cunoaștere de la cadrul didactic la student, ÎLS creează medii și experiențe de învățare care conduc studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere. Cadrul didactic orientează dezvoltarea intelectuală a studentului dându-i o dimensiune strategică. FE/ÎLS are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate a studenților.</p>	Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare constituie un principiu prioritar în universitate. - Tipul resurselor tehnologice folosite de către cadrele didactice în predare (pagina web pentru conținutul tematic al disciplinei, e-mail, prezentări multimedia în cadrul disciplinei); - Număr și tipuri de programe de formare a cadrelor didactice pe tematica metodelor de predare (sesiuni de dezbateri asupra metodologiei predării, manifestări științifice și de pedagogie). Evaluările colegiale ale cadrelor didactice și cercetătorilor includ măsuri de ameliorare a activității profesionale.
			IP B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților	<p><b>Min.:</b> Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului, conform unui orar afișat pe pagina de web a instituției. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un profesor și un grup de studenți. În universitate există cel puțin un centru de orientare în carieră încadrat cu personal competent în număr suficient, stabilit în concordanță cu numărul de studenți ai instituției. Centrul beneficiază de resurse adecvate pentru desfășurarea activităților sale și publică anual un raport de activitate. Centrul de consiliere și orientare în carieră menține legătura cu angajatorii și absolvenții universității în vederea eficientizării tranziției între etapa de școlarizare și cea de angajare efectivă.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Există o structură pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei, la nivelul fiecărei facultăți. Se practică tutoriatul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți studenți. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin cel puțin 2 ore de consultație săptămânal.</p>	Universitatea oferă studenților servicii de orientare în carieră. - Existența unor structuri instituționale care să asigure servicii de orientare în carieră; - Numărul studenților care au beneficiat de servicii de orientare în carieră. Programul de consultații oferite de cadrele didactice, de îndrumători sau de tutori pe tematica carierei este făcut public. Universitatea are o strategie de diminuare a riscului de abandon al studiilor. - Numărul studenților identificați a se afla în risc de abandon al studiilor; - Numărul studenților incluși într-un program de măsuri pentru diminuarea riscului de abandon al studiilor.

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
B. Eficacitate educațională	B.3 - Activitatea de cercetare științifică	S B.3.1. Programe de cercetare	IP B.3.1.1. Programarea cercetării	<p><b>Min.:</b> Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de senat și consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt predominant instituționale. ÎNS de învățământ dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a se realiza obiectivele propuse. ÎNS sprijină participarea studenților în proiectele de cercetare, inclusiv alocând resurse financiare în acest sens.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Programarea cercetării ține cont de și se realizează în cadrul național, în privința competitivității și valorificării. Cercetarea este relevantă predominant pe plan național.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Programarea și realizarea cercetării sunt raportate la cadrul european și global.</p>	<p>Instituția are o strategie privind desfășurarea și valorificarea activității de cercetare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Există o structură instituțională care coordonează activitate de cercetare științifică – Consiliul Științific;</li> <li>- Există o metodologie internă (elaborată de CS) privind acreditarea periodică a centrelor de cercetare de impact regional și european.</li> </ul>
			IP B.3.1.2. Realizarea cercetării	<p><b>Min.:</b> FE/ÎNS are un cod al eticii și integrității academice conform căruia cercetarea se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri de la deontologie în activitățile de cercetare, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat. Există documente din care rezultă certificarea permanentă a îndeplinirii unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmăririi desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica, cum sunt reproducerea fără permisiune a rezultatelor obținute de alți cercetători, plagiat, nerespectarea normelor de bioetică etc.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanță, parcuri științifice etc. Studenții sunt încurajați să participe la programe de cercetare și au acces la infrastructura de cercetare a universității. Există școli doctorale pentru formarea tinerilor cercetători.</p>	<p>Toate planurile de învățământ au o componentă obligatorie de etică și deontologie academică. Există un cod de etică, comisie de etică, respectiv un Ghid pentru combaterea discriminării. Raportul anual al comisiei de etică este public.</p> <p>Consiliul Științific coordonează aplicarea normelor instituționale privitoare la etica cercetării științifice în conformitate cu legislația în vigoare</p> <p>Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanță, parcuri științifice etc. Studenții sunt încurajați să participe la programe de cercetare și au acces la infrastructura de cercetare a universității.</p> <p>Există școli doctorale pentru formarea tinerilor cercetători</p>
			IP B.3.1.3. Valorificarea cercetării	<p><b>Min.:</b> Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. ÎNS participă prin mass-media la diseminarea rezultatelor cercetării.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național prin premii, citări, cotări, etc. Publicațiile, brevetele, lucrările de anvergură etc. sunt menționate în baze de date internaționale<sup>3</sup>.</p>	<p>Rezultatele cercetării sunt raportate la contextul național și internațional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numărul și valoarea granturilor de cercetare naționale pe facultate, raportate la numărul cadrelor didactice;</li> <li>- Raportul procentual dintre valoarea contractelor de cercetare și totalul veniturilor facultății;</li> <li>- Numărul și valoarea granturilor de cercetare internaționale pe facultate raportate la numărul cadrelor didactice;</li> <li>- Numărul îndrumătorilor de doctorat;</li> <li>- Numărul studenților doctoranzi și al postdoctoranzilor;</li> <li>- Numărul tezelor de doctorat finalizate anual, raportat la numărul îndrumătorilor de doctorat;</li> <li>- Numărul de articole publicate în reviste recunoscute național și internațional, raportate la numărul cadrelor didactice;</li> <li>- Numărul minim de articole publicate de către fiecare cadru didactic / cercetător este de minim 3 într-o perioadă de 3 ani succesivi;</li> <li>- Numărul de cărți publicate la edituri recunoscute;</li> <li>- Numărul de centre de cercetare acreditate;</li> <li>- Numărul de premii naționale și internaționale raportate la numărul cadrelor didactice;</li> <li>- Număr de centre de cercetare de impact regional și european acreditate;</li> </ul> <p>Organizarea de manifestări științifice și alte programe de promovare a cercetării reprezintă o preocupare susținută și coerentă.</p> <p>Număr conferințe, seminarii de cercetare, workshopuri, sesiuni de comunicare științifică, simpozioane naționale și internaționale organizate pe facultate</p>

<sup>3</sup> În învățământul superior din domeniul Arte se evaluează activitatea de creație, pe domeniile specifice.

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
B. Eficacitate educațională	B.4 - Activitatea financiară a organizației	S B.4.1. Buget și contabilitate	IP B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli	<p><b>Min.:</b> ÎIS dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat, fiind respectat în mod riguros. Cheltuielile ocazionate de plata salariilor la o instituție de învățământ superior nu trebuie să depășească în fiecare an acel procent din totalul veniturilor care îi asigură o funcționare sustenabilă. Pentru obținerea acreditării, ÎIS trebuie să facă dovada că în perioada funcționării provizorii a utilizat cel puțin 30% din veniturile obținute în fiecare an din taxele studenților pentru investiții în bază materială proprie. Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la studiile universitare de licență, masterat sau doctorat similare și sunt aduse la cunoștință studenților prin diferite mijloace de comunicare. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. După trei cicluri de școlarizare ulterioare înființării prin lege, ÎIS trebuie să facă dovada că dispune în proprietate de cel puțin 70% din spațiile de învățământ cu toate dotările necesare acestora.</p> <p><b>Ref. 1:</b> ÎIS propune și aplică strategii de dezvoltare coerente, fundamente pe termen mediu și lung. Furnizorul de educație alocă un procent consistent din fonduri pentru dezvoltarea infrastructurii academice. De asemenea, serviciile studentești sunt finanțate corespunzător, existând o permanentă dezvoltare a resurselor alocate acestui domeniu. Studenții performanți, dar și cei care provin dintr-un mediu socioeconomic defavorizat sunt sprijiniți în realizarea activităților propuse.</p>	<p>Universitatea dispune de mecanisme de execuție și control a investițiilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procentul investițiilor în baza materială proprie</li> <li>- Valoarea cheltuielilor materiale și a celor pentru dotări și investiții raportată la numărul studenților</li> <li>- Ponderea veniturilor extrabugetare din totalul veniturilor universității</li> <li>- Ponderea veniturilor extrabugetare cheltuite pentru dezvoltare din totalul veniturilor facultății</li> </ul>
			IP B.4.1.2. Contabilitate	<p><b>Min.:</b> Pentru obținerea și pentru conservarea statutului de acreditare, ÎIS trebuie să facă dovada organizării și funcționării contabilității proprii la nivel de instituție, prin registrul inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul nonprofit al instituției.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă.</p>	<p>Activitatea de contabilitate a universității este informatizată și permanent transparentă, fiind întocmite acte precum registrul inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul nonprofit al instituției</p>
			IP B.4.1.3. Auditare și răspundere publică	<p><b>Min.:</b> Pentru obținerea și conservarea statutului de acreditare, ÎIS face proba auditării interne și externe a activității sale financiare. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de senat.</p>	<p>Sunt făcute publice bilanțul contabil și contul de execuției bugetare. Este realizată periodic auditarea internă și externă a activității financiare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Existența unui regulament de organizare și funcționare a structurii care realizează auditarea internă</li> <li>- Frecvența auditului</li> <li>- Publicarea rezultatelor auditului financiar</li> </ul>

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
C. Managementul calității	C.1 - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	S C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității	IP C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității	<p><b>Min.:</b> În instituție există o comisie centrală și comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat.</p> <p><b>Ref. 1:</b> În universitate se promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității în educație, se desfășoară acțiuni prin care se promovează respectul reciproc în relația student-profesor, iar ÎS are proceduri potrivite pentru a soluționa nemulțumirile studenților. Studenții sunt implicați în toate procesele și structurile de asigurare a calității, la toate nivelurile instituționale.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Comisia dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative — benchmarking prin comparație cu alte ÎS din țară și din străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității.</p>	Atât la nivel instituțional cât și la nivelul facultăților, universitatea dispune de structuri funcționale pentru asigurarea calității, care colaborează în mod coerent și susținut.
			IP C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității	<p><b>Min.:</b> Există un program de politici centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. ÎS de învățământ prezintă un raport anual asupra modului de realizare a prevederilor programului de politici de calitate.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Fiecărei politici îi corespund strategii de realizare cu prevederi și termene concrete. FE/ÎS elaborează anual o analiză privind aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității — analiză de tip SWOT, pe care o face publică.</p>	- Frecvența întâlnirilor comisiilor - Activitățile organizate de către comisii și implicarea personalului universitar Sunt elaborate și evaluate, anual, programe de asigurare a calității, atât la nivel instituțional cât și la nivelul facultăților. Comisia elaborează standarde și indicatori de performanță la nivel instituțional.
	C.2 - Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	S C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a diplomelor ce corespund calificărilor	IP C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii	<p><b>Min.:</b> Regulamentul există și se aplică și prevede implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Regulamentul este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studii, pe bază de informații și date, în vederea optimizării modului în care funcționează programele de studii.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice, cel puțin anuale, ale calității pe fiecare program de studii și pe instituție.</p>	Există, la nivel instituțional, o structură specializată care oferă suport personalului academic în realizarea sarcinilor de asigurare a calității și care diseminează informații cu privire la reglementările europene și naționale în domeniu precum și la bunele practici identificate (în Universitate și în alte universități din țară și din străinătate). Atât la nivel instituțional cât și la nivelul facultăților, există structuri și practici reglementate pentru aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii.
			IP C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări	<p><b>Min.:</b> Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare, stabilite pe baza rezultatelor așteptate ale învățării, diplomele fiind emise în concordanță cu acestea.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Programele de studii sunt revizuite periodic, cu consultarea studenților, absolvenților și angajatorilor, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Programele de studii și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională pe baza unui set de nivele profesionale de reper — benchmarks.</p>	Revizuirea programelor de studii se face prin comparație cu standardele europene și naționale, precum și în funcție de nevoia de calificări existentă la nivelul pieței muncii.
	C.3 - Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	S C.3.1. Evaluarea studenților	IP C.3.1.1. ÎS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.	<p><b>Min.:</b> Există un astfel de regulament, precum și proceduri specifice de cunoaștere și aplicare consecventă de către titularii de cursuri și studenți. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Fiecare proces de evaluare este obiectiv și se bazează pe criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și pe bareme aduse la cunoștința studenților. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz. Reglementările pentru evaluare țin cont de eventuale circumstanțe atenuante. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Regulamentul există, împreună cu procedee/ tehnici/metode detaliate de aplicare sub forma unui pachet de tehnici/metode de examinare a studenților, care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Regulamentul și pachetul de procedee/tehnici/metode de examinare sunt completate de un sistem în care la examinare participă și un examinator extern, din afara instituției.</p>	Regulamentul și practicile de examinare a studenților sunt aduse la cunoștința celor implicați. Modalitățile de evaluare a muncii studenților oferă acestora un feedback constructiv. Modalitățile de evaluare a muncii studenților relevă nivelul competențelor dobândite de aceștia, în raport cu obiectivele disciplinelor studiate.

Domenii	criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
C. Managementul calității	C.3 - Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	S C.3.1. Evaluarea studenților	IP C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii	<p><b>Min.:</b> Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu. Studenților li se oferă informații după evaluare — feedback, care, dacă este necesar, sunt legate de consiliere pentru procesul de învățare ulterioară.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare și este urmărită permanent și se realizează pe tot parcursul anului universitar, astfel încât să existe un echilibru între examinarea finală și cele intermediare.</p> <p><b>Ref. 2:</b> Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros.</p>	<p>Evaluarea studenților cuprinde forme de examinare pe parcurs și oferă un feedback continuu asupra performanțelor lor, făcând recomandări, valorificate în procesul de învățare ulterioară .</p> <p>Comisiile de examinare la finalizarea studiilor de nivel licență și master includ numai specialiști din profilul probelor de examen, iar președintele comisiei are funcția didactică de profesor sau conferențiar.</p> <p>Lucrările de licență respectă standardele academice pentru acest nivel de studii - acuratețe în redactare, aspecte teoretice definitorii, bibliografie actualizată și adecvată temei și domeniului - și sunt realizate în acord cu prevederile eticii cercetării.</p> <p>Lucrările de dizertație respectă standardele academice pentru nivelul masterat - temă de cercetare relevantă pentru domeniu, ipoteze de lucru, metodologie de cercetare, interpretarea rezultatelor - și sunt realizate în acord cu prevederile eticii cercetării.</p> <p>Tezele de doctorat respectă standardele academice pentru acest nivel de studiu - temă de cercetare relevantă pentru domeniu, originalitate, ipoteze de lucru, metodologie de cercetare, interpretarea rezultatelor - și sunt realizate în acord cu prevederile eticii cercetării.</p> <p>Examinarea doctoranzilor respectă Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.</p>
				<p><b>Min.:</b> FE/ÎS trebuie să se asigure de competența cadrelor sale didactice și pune în aplicare procese corecte și transparente de recrutare, integrare și dezvoltare a personalului, în condițiile reglementărilor naționale în vigoare. ÎS susține și promovează explicit dezvoltarea profesională, pedagogică și științifică a propriilor cadre didactice. Periodic, cadrele didactice participă la sesiuni de formare în vederea îmbunătățirii competențelor de predare și evaluare. În funcție de specificul programului de studii, ÎS stabilește acel raport, pe care îl consideră ca optim pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice, între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați, respectând prevederile standardelor specifice stabilite de ARACIS prin comparație cu bunele practici internaționale sau cu cerințele formării pentru profesii reglementate în Uniunea Europeană. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic este titular într-o singură universitate.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării, dar și în funcție de calitatea cercetării.</p> <p><b>Ref. 2:</b> În stabilirea raportului sunt avute în vedere nivelurile superioare ale calității predării, învățării, evaluării și cercetării, prin comparație cu ÎS performante din țară și din străinătate. Sunt aplicate consecvent procedee de stabilire a unui set de niveluri profesionale de reper — benchmarking și sunt realizate comparații.</p>	<p>Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți vizează nivelurile superioare ale calității predării, învățării, evaluării și cercetării, prin comparație cu ÎS performante din țară și din străinătate.</p> <p>Evaluarea activității personalul academic constituie un proces periodic și oferă multiple perspective.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numărul cadrelor didactice titulare în facultate, raportat la numărul de studenți</li> <li>- Numărul cadrelor didactice titulare cu titlul științific de doctor, raportat la numărul de studenți</li> <li>- Numărul cadrelor didactice titulare sub 35 de ani, raportat la numărul de studenți</li> <li>- Numărul cadrelor didactice evaluate anual în fiecare facultate, raportat la procedura de evaluare utilizată.</li> </ul>
	C.4 - Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	S C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	IP C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	<p><b>Min.:</b> Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. Există, pentru fiecare departament, o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare.</p>	<p>Evaluarea de către colegi a activității profesionale (activitatea didactică, de cercetare, administrativă și activitatea și serviciile pentru societate) a cadrelor didactice și cercetătorilor se desfășoară periodic, conform procedurii specifice, fiind elaborat un raport instituțional. Rezultatele obținute la nivel instituțional sunt publice.</p>
				<p><b>Min.:</b> Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului. Rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea transparenței și formulării de politici privind calitatea instruirii.</p>	<p>Evaluarea prestației didactice de către studenți se realizează semestrial, conform procedurii specifice, rezultatele evaluării precum și datele privind numărul de studenților care au realizat evaluarea, numărul disciplinelor și al cadrelor didactice evaluate fiind accesibile atât cadrelor didactice cât și studenților. Se realizează un raport semestrial instituțional. Rezultatele evaluărilor obținute la nivel instituțional sunt publice.</p>
				<p><b>Min.:</b> Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului. Rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea transparenței și formulării de politici privind calitatea instruirii.</p>	<p>Evaluarea prestației didactice de către studenți se realizează semestrial, conform procedurii specifice, rezultatele evaluării precum și datele privind numărul de studenților care au realizat evaluarea, numărul disciplinelor și al cadrelor didactice evaluate fiind accesibile atât cadrelor didactice cât și studenților. Se realizează un raport semestrial instituțional. Rezultatele evaluărilor obținute la nivel instituțional sunt publice.</p>

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
C. Managementul calității	C.4 - Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	S C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	IP C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității	<b>Min.:</b> Cadru didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către șeful de departament. <b>Ref. 1:</b> ÎIS dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.	Evaluarea de către conducerea facultății/departamentului a activității profesionale (activitatea didactică, de cercetare, administrativă și activitatea și serviciile pentru societate) a cadrelor didactice și cercetătorilor se desfășoară anual, conform procedurii specifice, fiind elaborat un raport instituțional. Rezultatele obținute la nivel instituțional sunt publice fără însă a face publice date nominale.
			IP C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice	<b>Min.:</b> FE/ÎIS trebuie să asigure un cadru care să sprijine personalul academic să își desfășoare activitatea în mod eficient. Un astfel de cadru recunoaște importanța predării, oferă oportunități și promovează dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, încurajează inovarea în metodele de predare și utilizarea de noi tehnologii. Pregătirea pedagogică a cadrelor didactice universitare se realizează în centre/departamente de inovare și formare continuă în predarea și învățarea de nivel universitar. <b>Ref. 1:</b> FE/ÎIS încurajează și sprijină activitatea științifică pentru a întări legătura dintre educație și cercetare. <b>Ref. 2:</b> ÎIS sprijină participarea personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale. Dezvoltarea infrastructurii academice și achiziționarea resurselor necesare procesului de învățare și cercetare se realizează și în acord cu strategia de dezvoltare a instituției.	Cadrele didactice dispun, în marea majoritate a clădirilor instituției, de birouri și computere conectate la rețeaua de internet, precum și de acces gratuit la Office 365 și la platforma e-learning MS Teams. Mai mult de jumătate dintre cadrele universității pot accesa gratuit platforma EOn XR beneficiind de training gratuit. Instituția dispune de o structură care asigură sprijin și consiliere în privința activității didactice. Procedurile de evaluare a activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor prevăd măsuri de valorificare a rezultatelor evaluărilor. Există prevederi instituționale pentru stimularea și recompensarea activității de cercetare și valorificarea rezultatelor acesteia. Dotările sălilor de curs, seminar/lucrări practice și laboratoarele permit desfășurarea predării în condiții de înaltă performanță. Există un serviciu de asistență tehnică permanentă, la nivel de facultate, pentru desfășurarea activității didactice.
	C.5 - Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	S C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești	IP C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare	<b>Min.:</b> ÎIS asigură resurse de învățare — manuale, tratate, referințe bibliografice, creștomaii, antologii etc., pentru fiecare program de studii în bibliotecă, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic și gratuit. Biblioteca universității trebuie să dispună, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și din străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studii. Fiecare bibliotecă are un program de acces corespunzător, adaptat în funcție de nevoile studenților, și resurse de procurare a cărților și revistelor. <b>Ref. 1:</b> Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii. <b>Ref. 2:</b> FE/ÎIS asigură condiții pentru studenții cu cerințe speciale sau dizabilități, resurse și programe de predare și învățare pentru studenții maturi, pentru studenții angajați sau internaționali.	Accesul la resursele de învățare tipărite este asigurat, fiind acordate facilități pentru studenți. Bibliotecile arondate facultăților realizează copii electronice ale materialelor bibliografice obligatorii pentru a facilita accesul studenților la acestea pe timpul pandemiei. Accesul la rețeaua de internet este asigurat în marea majoritate a clădirilor instituției, inclusiv în campusurile universitare, cafeterii și restaurante studențești.
			IP C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării	<b>Min.:</b> Structurile interne de asigurare a calității urmăresc procesul didactic, astfel încât fiecare cadru didactic să aplice strategii actualizate de predare și evaluare centrate pe student pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. <b>Ref. 1:</b> ÎIS dispune de un laborator de analiză, cercetare și formulare de strategii inovatoare de predare/învățare care implică personalul didactic și studenții.	Există structuri interne la nivel instituțional și la nivelul facultăților care urmăresc asigurarea calității procesului didactic. Există o structură care analizează și formulează strategii de predare/învățare în sprijinul cadrelor didactice.
			IP C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare	<b>Min.:</b> ÎIS dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. <b>Ref. 1:</b> În universitate există programe de tutoriat suplimentare, oferite de toate cadrele didactice din universitate, la care studenții se pot înscrie. <b>Ref. 2:</b> FE/ÎIS are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Birou de relații/programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/competențelor dobândite formal sau nonformal etc.	Există, la nivel instituțional, o structură care sprijină studenții cu dizabilități în procesul de adaptare și învățare.

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
C. Managementul calității	C.5 - Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	S C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești	IP C.5.1.4. Servicii studențești	<p><b>Min.:</b> ÎIS dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care au o administrație eficientă. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii. ÎIS demonstrează că există un plan strategic multianual, operaționalizat, în vederea diversificării și a îmbunătățirii serviciilor acordate, acestea fiind monitorizate și evaluate periodic, inclusiv prin sondarea percepției studenților asupra funcționării lor. ÎIS pune la dispoziția studenților cadrul, infrastructura și resursele necesare pentru desfășurarea de activități extracurriculare proprii și ale organizațiilor studențești.</p> <p><b>Ref. 1:</b> ÎIS oferă servicii variate studenților și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează periodic. ÎIS analizează modele de bună practică la nivel național și internațional cu privire la îmbunătățirea serviciilor studențești, oferind soluții în acest sens.</p> <p><b>Ref. 2:</b> ÎIS analizează modele de bună practică la nivel național și internațional cu privire la îmbunătățirea serviciilor studențești, oferind o gamă variată în acest sens. Fiecare categorie de studenți identificată beneficiază de servicii studențești special concepute pentru aceasta, de exemplu creșe/grădinițe pentru copii studenților care sunt mame etc.</p>	Studenții sunt informați asupra modului de utilizare a veniturilor din taxe și asupra posibilităților de asistență financiară din partea instituției (informații existente pe site-ul facultăților).
	C.6 - Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	S C.6.1. Sisteme de informatică	IP C.6.1.1. Baze de date și informații	<p><b>Min.:</b> ÎIS are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Deciziile de politică, strategie și administrative sunt fundamentate pe baza informațiilor colectate și analizate.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, ÎIS adună informații despre starea calității în alte ÎIS din țară și din străinătate, cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere — benchmarks.</p>	Prin sistemul informatic instituția colectează, prelucrează și analizează date și informații cu privire la activitățile desfășurate (programele de studiu, rezultatele procesului educativ, activitatea profesională a cadrelor didactice și cercetătorilor, activități administrative). Instituția are o procedură de monitorizare a activităților terțiare. Instituția are o evidență informatizată privind activitățile pentru societate desfășurate de cadre didactice și cercetători. Instituția dispune de o structură care menține și dezvoltă relația cu mediul socio-economic. Instituția realizează, în mod constant, aplicații în diverse ierarhizări și/sau clasificări naționale și internaționale, rezultatele obținute fiind utilizate pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite.
	C.7 - Transparența informațiilor de interes public cu privire la programe de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	S C.7.1. Informație publică	IP C.7.1.1. Oferta de informații publice	<p><b>Min.:</b> ÎIS și toate facultățile ei trebuie să ofere informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Studenții beneficiază de un ghid al studentului, actualizat anual, cu toate informațiile relevante despre parcursul lor academic, activitățile extracurriculare și serviciile-suport disponibile, drepturile lor și oportunitățile pe care le oferă ÎIS. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.</p> <p><b>Ref. 1:</b> Informația oferită public de universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de ÎIS din SEIS<sup>4</sup>.</p>	Instituția respectă toate prevederile legale privind transparența informațiilor, acestea fiind disponibile în format electronic și/sau tipărit.
	C.8 - Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent	IP. C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	<p><b>Min.:</b> Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de senatul universitar. Comisia elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.</p> <p><b>Ref. 1:</b> ÎIS implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisii și colaborează cu alte universități ÎIS din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.</p>	Se realizează anual un raport instituțional privind asigurarea calității, care este public. Senatul, Consiliul de Administrație și CEAC contribuie la elaborarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației.

<sup>4</sup> SEIS - Spațiul European al Învățământului Superior

Domenii	Criterii	Standarde	Indicatori de performanță	Nivel minim, obligatoriu / Nivel optimal / Nivel maximal de realizare a indicatorului	Indicatori de performanță la nivelul UBB
C. Managementul calității	C.9 - Asigurarea externă a calității în mod periodic	S.C. 9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG	IP. C.9.1.1. ÎIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție.	<b>Min.:</b> FE/ÎIS respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic. <b>Ref. 1:</b> FE/ÎIS este evaluată extern de o altă instituție, nespecificată prin lege ca fiind obligatorie, instituțional sau pe anumite domenii sau structuri cu caracter profesional.	Instituția se supune periodic evaluării externe a calității, în conformitate cu ESG, rezultatele obținute fiind utilizate pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite.