



Nr. 3 276 / 11.03.2024

## HOTĂRÂRE

**privind Procedura operațională pentru organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”**

Consiliul de Administrație al Universității „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, reunit la data de 11 martie 2024,

### HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă *Procedura operațională pentru organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”*, în forma anexată prezentei hotărâri.

RECTOR,  
Prof. univ. dr. Daniel DAVID

Unitatea de învățământ <b>UNIVERSITATEA "BABEȘ-BOLYAI"</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 5</b>
	<b>Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”</b>	<b>Revizia: 0 Nr. de ex.:</b>
<b>Departament: Centrul Qualitas</b>	<b>Cod: PO – AC - 19</b>	

**Anexă la HCA nr. 3 276 / 11.03.2024**

**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE**

	<b>Elemente privind responsabilii/ operațiunea</b>	<b>Numele si prenumele</b>	<b>Funcția</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>1.1.</b>	<b>ELABORAT</b>	dr. Adriana Șerban Teodora Chiș	Sef Centrul Qualitas Șef serviciu ISD		
<b>1.2.</b>	<b>VERIFICAT</b>	Prof. dr. Ioana Bican Prof. dr. Zoltán NEDA	Director Centru Qualitas Director CSUD		
<b>1.3.</b>	<b>APROBAT</b>	Prof. dr. Markó Bálint	Prorector		

**2. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE:**

- descrie modul de organizare și desfășurare a procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii UBB;
- descrie modalitatea de prelucrare a datelor culese pe baza chestionarelor completate de către doctoranzii UBB;
- descrie modalitatea și condițiile de acces la rezultatele evaluării;
- descrie modalitatea și condițiile de revizuire a procedurii;
- dă instrucțiuni în legătură cu modalitatea de utilizare a rezultatelor procesului de evaluare;
- sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de control și evaluare.

**3. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE:**

**3.1.** Procedura se aplică în cadrul politicii de asigurare a calității în UBB.

**3.2.** Procedura se aplică de către toate persoanele desemnate pentru desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral.

**3.3.** Procedura se aplică asupra tuturor școlilor doctorale.

**3.4.** Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată:

- a) Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii UBB depinde de următoarele activități:
- elaborarea instrumentelor (chestionarelor) de evaluare;
  - implementarea chestionarelor în platforma informatică dedicată (QuestionPro);
  - promovarea procesului de evaluare în rândul doctoranzilor, respectivi al cadrelor didactice și cercetătorilor care își desfășoară activitatea profesională în cadrul școlilor doctorale;
  - completarea chestionarelor de evaluare de către doctoranzi.

<b>Unitatea de învățământ</b> <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„BABEȘ-BOLYAI”</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr. de ex.: 5</b>
	<b>Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Nr. de ex.:</b>
<b>Departament:</b> <b>Centrul Qualitas</b>	<b>Cod: PO – AC - 19</b>	

b) De organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii UBB depind următoarele activități:

- evaluarea activității cadrelor didactice și cercetătorilor derulate în cadrul studiilor doctorale;
- evaluarea activității școlilor doctorale.

**3.5.** Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurale, listarea compartimentelor implicate în procesul activității.

a) activitatea depinde de următoarele compartimente:

- Centrul Qualitas;
- Conducerea fiecărei facultăți;
- Conducerea fiecărei școli doctorale;
- Institutul de Studii Doctorale;
- Doctoranzii UBB;
- Secretariatele facultăților;
- Secretariatele școlilor doctorale.

b) de această activitate depind următoarele compartimentele:

- Facultățile;
- Școlile doctorale;
- Institutul de Studii Doctorale;
- Cadrele didactice și cercetătorii care își desfășoară activitatea profesională în cadrul școlilor doctorale.

#### **4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE**

- Legea Învățământului Superior, nr. 199/2023;
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului.
- Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Carta UBB;
- Statutul Studentului UBB (Anexă la Carta UBB);
- Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.

#### **5. ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**

- PO – procedură operațională;
- MEN – Ministerul Educației Naționale
- UBB – Universitatea Babeș-Bolyai
- CQ – Centrul Qualitas
- ISD – Institutul de Studii Doctorale
- CA – Consiliul de Administrație
- CEAC-UBB - Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a UBB
- CSUD – Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat

<b>Unitatea de învățământ</b> <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„BABEȘ-BOLYAI”</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr. de ex.: 5</b>
	<b>Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Nr. de ex.:</b>
<b>Departament:</b> <b>Centrul Qualitas</b>	<b>Cod: PO – AC - 19</b>	

## 6. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

### 6.1. Generalități:

Prezenta descriere vizează modul în care se organizează și se desfășoară procesul de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzi, modalitatea de culegere și prelucrare a datelor, modalitatea și condițiile de acces la rezultatele evaluării, precum și modalitățile de utilizare a rezultatelor.

### 6.2. Modul de lucru

- Procesul de evaluare se va desfășura anual, în luna mai, conform unui calendar stabilit de către CSUD.
- ISD și CQ elaborează/revizuiesc chestionarul de evaluare în limbile română, maghiară, germană și engleză și îl supun atenției CEAC-UBB, directorului ISD, decanilor facultăților și directorilor școlilor doctorale, prorectorului responsabil cu activitatea de cercetare și celui responsabil cu asigurarea calității.
- CQ implementează chestionarul în platforma informatică dedicată și informează ISD asupra modului de accesare, cu cel puțin două săptămâni înainte de demararea procesului de evaluare.
- ISD transmite secretarilor școlilor doctorale acest calendar și modul de accesare.
- Secretarii școlilor doctorale informează doctoranzii privind calendarul evaluării și modalitatea de acces la chestionar, cu cel puțin o săptămână înainte de demararea procesului de evaluare.
- La finalul perioadei de evaluare, accesarea chestionarului nu va mai fi posibilă.
- CQ realizează un raport asupra rezultatelor evaluării obținute la nivel instituțional și la nivelul fiecărei școli doctorale. Raportul va fi transmis către ISD și către prorectorul responsabil cu asigurarea calității, respectiv prorectorului responsabil cu studiile doctorale.
- ISD transmite raportul către directorii școlilor doctorale, iar persoana desemnată din cadrul CQ va disemina documentul în rândul decanilor și președinților CEAC din facultăți.
- Decanul și președintele CEAC, respectiv directorul școlii doctorale vor informa întregul personal didactic al facultății asupra conținutului raportului privind rezultatele facultății/școlii doctorale.

## 7. MODALITĂȚILE DE UTILIZARE A REZULTATELOR

Rezultatele evaluărilor vor fi utilizate în felul următor:

**7.1.** În cazul în care numărul chestionarelor valide completate / școală doctorală nu depășește pragul de 20% din numărul doctoranzilor înscriși, dar numărul chestionarelor valide completate este de cel puțin 5, rezultatele evaluării sunt informative și sunt folosite de către SD și ISD cu scopul îmbunătățirii procesului de formare a doctoranzilor.

**7.2.** În cazul în care numărul chestionarelor valide completate / școală doctorală depășește pragul de 20% din numărul doctoranzilor înscriși și numărul chestionarelor valide completate este de cel puțin 5, rezultatele evaluării sunt utilizate în felul următor:

<b>Unitatea de învățământ UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI”</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 5</b>
	<b>Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”</b>	<b>Revizia: 0 Nr. de ex.:</b>
<b>Departament: Centrul Qualitas</b>	<b>Cod: PO – AC - 19</b>	

- pot fi incluse în lista criteriilor și indicatorilor utilizată pentru distribuirea numărului de locuri la studii doctorale; ponderea acestui indicator va fi stabilită de către conducerea Universității la propunerea CSUD;
- în cazul în care media punctajelor primite la nivelul unei școli doctorale este mai mică sau egală cu 2,5, directorul școlii doctorale are obligativitatea realizării unui plan de remediere, care va fi predat în format scris, va fi supus atenției CSUD și va fi discutat cu directorul ISD și cu decanul facultății.

### **8. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII:**

- Prorectorul responsabil cu asigurarea calității în UBB și directorul ISD dețin responsabilitatea organizării și desfășurării procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii UBB.
- Decanii, președinții CEAC, directorii școlilor doctorale sunt responsabili cu buna desfășurare a procesului de evaluare precum și cu promovarea acestuia în rândul doctoranzilor și al cadrelor didactice și cercetătorilor din școlile doctorale.
- Directorul CQ și personalul desemnat al acestui centru răspund de elaborarea instrumentelor de evaluare și de gestionarea întregului proces de culegere a datelor, de realizarea raportului asupra rezultatelor și de publicarea acestuia pe site-ul CQ, precum și de transmiterea raportului către ISD și de diseminarea documentului în rândul decanilor și al președinților CEAC.
- Directorul ISD răspunde de diseminarea documentului către directorii școlilor doctorale.
- Decanul și președintele CEAC, respectiv directorii școlilor doctorale, răspund de informarea personalului didactic al facultății/școlilor doctorale asupra conținutului raportului privind rezultatele la nivelul facultății.

### **9. MODALITATEA ȘI CONDIȚIILE DE REVIZUIRE A PROCEDURII**

Prezenta procedură se revizuieste în următoarele situații:

- modificări ale legislației care vizează activitatea vizată de prezenta procedură;
- periodic, o dată la cinci ani;
- ori de câte ori este necesară modificarea procedurii și/sau a chestionarelor, în scopul îmbunătățirii procesului;
- ori de câte ori sunt înregistrate sesizări din partea celor implicați în organizarea și desfășurarea procesului de evaluare.

Personalul CQ implicat în procesul de evaluare revizuieste procedura și propune prorectorului responsabil cu asigurarea calității eventualele modificări ce se impun. Acesta supune respectivele propuneri atenției decanilor, CEAC-UBB, directorului ISD și directorilor școlilor doctorale. Dacă modificările se operează, ediția revizuită a procedurii este supusă CA al UBB spre adoptare.

<b>Unitatea de învățământ</b> <b>UNIVERSITATEA</b> <b>„BABEȘ-BOLYAI”</b>  <b>Departament:</b> <b>Centrul Qualitas</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr. de ex.: 5</b>
	<b>Cod: PO – AC - 19</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Nr. de ex.:</b>

## 10. ANEXE

ANEXA I. Chestionar pentru evaluarea activităților didactice / formative desfășurate în cadrul studiilor doctorale (*limba română*)

ANEXA II. Chestionar pentru evaluarea activităților didactice / formative desfășurate în cadrul studiilor doctorale (*limba maghiară*)

ANEXA III. Chestionar pentru evaluarea activităților didactice / formative desfășurate în cadrul studiilor doctorale (*limba germană*)

ANEXA IV. Chestionar pentru evaluarea activităților didactice / formative desfășurate în cadrul studiilor doctorale (*limba engleză*)

<b>Unitatea de învățământ</b> <b>UNIVERSITATEA</b> <b>“BABEȘ-BOLYAI”</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr. de ex.: 5</b>
	<b>Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Nr. de ex.:</b>
<b>Departament:</b> <b>Centrul Qualitas</b>	<b>Cod: PO – AC - 19</b>	

**CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE / FORMATIVE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL STUDIILOR DOCTORALE**

Acest chestionar evaluează diferite aspecte ale activităților didactice și formative desfășurate în cadrul studiilor doctorale în anul universitar în curs de către cadrele didactice/cercetătorii UBB. Vă rugăm să răspundeți într-o manieră cât mai constructivă. Răspunsurile vor fi prelucrate în regim de anonimitate și nu vor influența evaluarea performanțelor dvs., urmând să fie folosite pentru îmbunătățirea activităților desfășurate în cadrul programelor de studii doctorale ale UBB.

În ce măsură sunteți de acord cu următoarele afirmații, pe o scară **de la 1 la 5**, unde **1** reprezintă **dezacord total** iar **5**, **acord total**?

Varianta de răspuns **Nu e cazul** se referă la situațiile în care aspectul menționat nu se aplică în cazul dvs. pentru anul universitar în curs.

		Total dezacord	Dezacord parțial	Nici acord, nici dezacord	Acord parțial	Acord total	Nu e cazul	Nu știu / Nu răspund
		1	2	3	4	5		
1	Oferta de cursuri a fost adecvată în raport cu nevoile mele de pregătire pentru realizarea tezei de doctorat.							
2	Oferta activităților formative (workshopuri, conferințe, etc.) organizate de/în UBB a fost adecvată în raport cu nevoile mele de pregătire pentru realizarea tezei de doctorat.							
3	Conținutul activităților la care am participat în acord cu planul de studii (cursuri, seminare, laboratoare activități formative) a fost adecvat nevoilor mele de pregătire de specialitate, în vederea elaborării tezei de doctorat.							
4	În urma activităților la care am participat, în acord cu planul de studii (cursuri, alte activități formative), am dobândit noi cunoștințe teoretice utile pentru elaborarea tezei de doctorat.							
5	Am avut acces la informații privind posibilitatea de a mă implica și în alte activități formative organizate de/în UBB, în afara celor cuprinse în planul de studii.							
6	Conținutul activităților formative organizate de/în UBB la care am participat, în afara celor cuprinse în planul de studii (cursuri, activități formative), a fost adecvat nevoilor mele de pregătire de specialitate, în vederea elaborării tezei de doctorat.							
7	Frecvența și consistența întâlnirilor/discuțiilor cu îndrumătorul de doctorat au fost adecvate nevoilor mele de pregătire, în vederea realizării tezei de doctorat.							
8	Srijinul și feedback-ul primite de la îndrumătorul de doctorat mi-au îmbogățit perspectivele asupra domeniului în care îmi realizez cercetarea doctorală.							

<b>Unitatea de învățământ</b> <b>UNIVERSITATEA</b> <b>“BABEȘ-BOLYAI”</b>  <b>Departament:</b> <b>Centrul Qualitas</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr. de ex.: 5</b>
	<b>Cod: PO – AC - 19</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Nr. de ex.:</b>

		Total dezacord	Dezacord parțial	Nici acord, nici dezacord	Acord parțial	Acord total		Nu e cazul		Nu știu / Nu răspund
		1	2	3	4	5				
9	Sprijinul și feedback-ul primite de la îndrumătorul de doctorat m-au ajutat să îmi îmbunătățesc performanțele, în realizarea componentei de cercetare științifică a tezei de doctorat.									
10	Feedback-ul primit de la membrii comisiei de îndrumare și integritate academică mi-a îmbogățit perspectivele asupra domeniului în care îmi realizez cercetarea doctorală.									
11	Feedback-ul primit de la membrii comisiei de îndrumare și integritate academică a tezei de doctorat m-a ajutat să îmi îmbunătățesc performanțele în realizarea componentei științifice a tezei.									
12	Resursele de învățare recomandate/prezentate de îndrumătorul de doctorat (bibliografia, alte materiale didactice etc.) mi-au fost utile pentru realizarea sarcinilor care îmi revin în calitate de doctorand.									
13	Resursele de învățare recomandate de membrii comisiei de îndrumare și integritate academică (bibliografia, alte materiale etc.) mi-au fost utile pentru realizarea sarcinilor care îmi revin în calitate de doctorand.									
14	Am primit sprijinul necesar pentru accesarea resurselor de învățare, a informațiilor și a datelor necesare realizării sarcinilor ce îmi revin.									
15	Am avut oportunitatea de a lucra în echipe/proiecte de cercetare științifică.									
16	Activitatea depusă în cadrul echipelor și proiectelor de cercetare științifică m-a ajutat la dezvoltarea competențelor mele de cercetare științifică, în domeniul tezei de doctorat.									
17	Am primit îndrumări/sprijin pentru valorificarea prin publicare a activității mele de cercetare .									
18	În cadrul activităților la care am participat, cadrele didactice au promovat interacțiunea și schimbul de idei cu colegii doctoranzi.									
19	Responsabilitățile mele în calitate de doctorand (participare, sarcini, etc.) mi-au fost clar comunicate.									
20	Criteriile și modalitățile de evaluare a muncii mele mi-au fost clar comunicate.									
21	Criteriile și modalitățile de evaluare reflectă rezultatele muncii mele.									



<b>Unitatea de învățământ</b> <b>UNIVERSITATEA</b> <b>“BABEȘ-BOLYAI”</b>  <b>Departament:</b> <b>Centrul Qualitas</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a stagiului doctoral de către doctoranzii Universității „Babeș-Bolyai”</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Nr. de ex.: 5</b>
	<b>Cod: PO – AC - 19</b>	<b>Revizia: 0</b> <b>Nr. de ex.:</b>

		Total dezacord	Dezacord parțial	Nici acord, nici dezacord	Acord parțial	Acord total	Nu e cazul	Nu știu / Nu răspund
		1	2	3	4	5		
22	Am avut acces la informații privind oportunități de internaționalizare a experienței mele de cercetare (burse, mobilități Erasmus, școli de vară etc.).							
23	Am fost încurajat / susținut în valorificarea oportunităților de internaționalizare a experienței mele de cercetare (burse, mobilități Erasmus, școli de vară etc.).							
24	În general, calitatea demersurilor desfășurate de cadrele didactice/cercetătorii UBB în ceea ce privește activitatea mea de doctorand în acest an universitar a fost ...	Foarte slabă	Slabă	Medie	Bună	Foarte bună		
		1	2	3	4	5		

25. Care sunt aspectele care v-au plăcut cel mai mult privind activitățile desfășurate de cadrele didactice /cercetătorii UBB la care ați participat?

26. Care sunt aspectele care v-au nemulțumit privind activitățile desfășurate de cadrele didactice /cercetătorii UBB la care ați participat?

27. Urmez studiile în regim:      1.  Buget                      2.  Taxă
28. Urmez studii:                      1.  Cu frecvență                      2.  Cu frecvență redusă
29. Sunt doctorand în anul: \_\_\_\_\_
30. Facultatea de (lista cu opțiuni)
31. Școala doctorală (lista cu opțiuni) \_\_\_\_\_
32. Gen:                      1.  Feminin      2.  Masculin      3.  Non-binar                      4. Nu răspund
33. Cetățenie:                      1.  Română      2.  Alta și anume \_\_\_\_\_
34. Etnie:                      1.  Română      2.  Maghiară      3.  Germană      4.  Romă                      5.  Alta și anume

**VĂ MULȚUMIM.**