



Nr. 18622/17.11.2025

Către Toate Facultățile

În atenția doamnelor și domnilor decani

Ref.: Elaborarea planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor pe anul universitar 2026-2027

Prin prezenta vă rugăm să asigurați elaborarea **planurilor de învățământ** valabile începând cu anul universitar 2026-2027, **până la data de 31 ianuarie 2026**. Pentru a se evita dublarea unor cursuri și seminare, propunem realizarea unor consultări la nivelul școlilor academice cu privire la predarea disciplinelor comune. În cazul în care o disciplină se predă la mai multe specializări, această va primi același cod în toate planurile de învățământ. Doctoranzii vor fi implicați în susținerea activităților de seminar, laborator/lucrări practice, iar în cazul programelor de studii vocaționale se poate apela la expertiza unor specialiști în domeniu.

Planurile de învățământ se vor elabora în Excel și se vor semna electronic, conform *Procedurii de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii de nivel licență și master, învățământ cu frecvență și de seminare a acestora cu semnătură electronică extinsă/simplificată*. **Pentru planurile de învățământ valabile începând cu anul universitar 2026-2027 se vor utiliza exclusiv machetele primite împreună cu prezenta adresă, care conțin o serie de elemente introduse în acest an, impuse de publicarea noilor standarde ARACIS. Modificările față de versiunea anterioară sunt descrise în Anexa 1.**

Vă rugăm să le diseminați în cadrul facultății dumneavoastră împreună cu procedura și instrucțiunile cu privire la elaborarea planurilor de învățământ nivel licență și master, învățământ cu frecvență (IF).

Se va acorda o atenție deosebită standardelor ARACIS și cerințelor O.M. nr. 3131/30.01.2018, care prevede că în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare trebuie incluse cursuri de etică și integritate academică, de minim 14 ore, cu caracter opțional la programele de nivel licență și cu caracter obligatoriu la programele de master și doctorat.

Denumirea programului și denumirile tuturor disciplinelor vor fi trecute în limbile română și engleză. Dacă programul a fost acreditat în limba maghiară, germană sau franceză (conform ultimului H.G. publicat referitor la structura universităților), atunci denumirile vor fi traduse și în limba de predare.

Planurile de învățământ ale programelor UBB de nivel licență și master vor conține un *Raport de revizuire*, elaborat anual, **începând cu anul următor primei promoții de absolvenți**. Raportul demonstrează faptul că foștii studenți și principalii angajatori ai absolvenților au fost consultați în procesul de actualizare a planului de învățământ, listează propunerile și sugestiile lor referitoare la îmbunătățirea curriculumului și precizează în ce măsură au fost sau nu implementate în actualul plan de învățământ. Raportul de revizuire va fi utilizat în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii/acreditării programelor de licență, respectiv încadrării programului de master într-un domeniu acreditat.

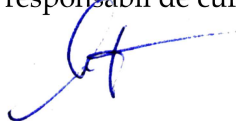
Toate planurile de învățământ ale programelor UBB de nivel licență și master vor include două discipline facultative transversale, organizate în regim gratuit pentru studenți și susținute financiar din fondurile universității: *Fundamente de antreprenariat* - în limba română, respectiv *Fundamente de educație umanistă (Teoria argumentării)* - în limbile română, maghiară, germană și engleză. Acestea li se vor aloca câte trei credite ECTS, vor presupune frecventarea a două ore de curs / săptămână și vor putea fi alese de studenți în oricare semestru, o singură dată pe parcursul unui ciclu de studii. Pentru o organizare eficientă a predării disciplinelor facultative transversale, s-a decis următoarea împărțire pe semestre:

- Disciplina *Fundamente de antreprenariat* va fi predată doar în semestrul al doilea (semestrele 2, 4, 6, 8 – după caz);
- Disciplina *Fundamente de educație umanistă (Teoria argumentării)* va fi predată astfel:
 - în semestrul I (semestrele impare 1 sau 3, în funcție de anul de studiu) – pentru studenții înmatriculați la programe de master;
 - în semestrul II (semestrele pare 2, 4, 6 sau 8, în funcție de anul de studiu) pentru studenții înmatriculați la programe de licență.

De asemenea, vă rugăm să asigurați elaborarea **fișelor disciplinelor pentru universitar 2026-2027** și publicarea acestora pe pagina web a facultății până la data de **30 aprilie 2026**. **Se vor folosi exclusiv modelele primite împreună cu prezenta adresă, care conțin o serie de elemente introduse în acest an, impuse de publicarea noilor standarde ARACIS – competențe, rezultate ale învățării pe program și rezultate ale învățării pe disciplină. Modificările față de versiunea anterioară sunt detaliate în Anexa 2.**

Termenul de **completare on-line a contractelor de studii** de către studenți pentru anii II, III, IV, respectiv pentru anul II la nivel masterat, în format electronic este **31 mai 2026**.

Prof. univ. dr. MARKÓ Bálint
Prorector responsabil de curriculum



MODIFICĂRI ÎN PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT IMPUSE DE PUBLICAREA NOILOR STANDARDE ARACIS

1. Pagina de gardă, Secțiunea III – Numărul orelor pe săptămână

În versiunile anterioare numărul de ore pe săptămână era situat în intervalul 22-28 de ore, cu câteva excepții unde minimul scădea la 20 de ore (arte, muzică). În versiunea actuală, valoarea minimă implicită pentru majoritatea machetelor este setată la 26 de ore pe săptămână.

Standardul 2025 prevede:

Numărul mediu de ore de activități didactice din planul de învățământ se încadrează între 26 – 28 ore pe săptămână. Fac excepție programele de studii universitare încadrate în domeniile de studii universitare prezentate în tabelul următor:

Nr. crt.	Domeniile de studii universitare	Numărul minim și maxim de ore
1	Ramurile de știință: <i>Științe administrative, Științe juridice, Științe ale comunicării, Sociologie, Științe politice, Științe economice, Știința sportului și educației fizice, Filosofie, Istorie, Studii culturale, Arte</i> (mai puțin domeniul de licență <i>Muzică</i>)	22 - 28
2	Domeniul de licență <i>Muzică</i>	20- 28
3	Domeniile de licență: <i>Psihologie, Științe ale educației, Limbă și literatură, Limbi moderne aplicate, Teologie</i>	24 - 28
4	Domeniul de licență <i>Sănătate</i>	24 - 29
5	Domeniul de licență <i>Medicină veterinară</i>	26 - 30

2. Pagina 2, Secțiunea VII. COMPETENȚE ȘI/SAU REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII ÎNSCRISE ÎN SUPLIMENTUL LA DIPLOMĂ

Această secțiune dispăre de pe pagina 2. Este transformată, redenumită și mutată ca Anexa 4 și Anexa 5 la finalul planului.

3. Pagina 2, Secțiunea VIII. ETICHETE ODD (OBIECTIVE DE DEZVOLTARE DURABILĂ / SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS)

Această anexă dispăre de pe pagina 2 și este mutată la finalul planului ca Anexa 3.

4. Pagina 3, secțiunea IX. TABELUL DISCIPLINELOR

În urma mutării celor două secțiuni anterioare, secțiunea IX este renumerotată ca secțiunea VII. TABELUL DISCIPLINELOR.

5. Tabelul disciplinelor opționale

În versiunile anterioare acest tabel era numit **DISCIPLINE OPȚIONALE**. Conform noului standard, tabelul se redenumeste **DISCIPLINE OPȚIONALE (DOP)**.

Pentru unele domenii s-a modificat proporția minimă de ore alocate disciplinelor opționale.

Standardul 2025 prevede:

Se stabilește un procent minim de ore de activități didactice la disciplinele cu un caracter opțional, diferențiat pentru domeniile de studii universitare, conform tabelului următor:

Nr. crt.	Domeniile de studii universitare	Proporția minimă de ore alocate DOP
1	Ramurile de știință: <i>medicină veterinară, medicină, medicină dentară și farmacie</i>	5%
2	Domeniile fundamentale: <i>matematică și științe ale naturii, științe inginerești</i> Ramurile de știință: <i>științe juridice, științe economice, biologie și biochimie, științe militare, informații și ordine publică</i>	10%
3	Ramurile de știință: <i>arhitectură și urbanism, arte, știința sportului și educației fizice</i>	15%
4	Ramurile de știință: <i>științe administrative, științe ale comunicării, sociologie, științe politice, psihologie și științe comportamentale, filologie, filosofie, istorie, teologie, studii culturale</i>	20%

6. Tabelul disciplinelor facultative I

În versiunile anterioare acest tabel era numit **DISCIPLINE FACULTATIVE (I)**. Conform noului standard, tabelul se redenumesc **DISCIPLINE FACULTATIVE (DFA I)**.

7. Tabelul disciplinelor facultative transversale II

În versiunile anterioare acest tabel se numea **DISCIPLINE FACULTATIVE TRANSVERSALE (II)**. Conform noului standard, tabelul se redenumesc **DISCIPLINE FACULTATIVE TRANSVERSALE (DFA II)**.

8. Tabelul totaluri discipline facultative (I + 2)

În versiunile anterioare acest tabel se numea **TOTALURI DISCIPLINE FACULTATIVE (I + II)**. Conform noului standard, tabelul se redenumesc **TOTALURI DISCIPLINE FACULTATIVE (DFA I + DFA II)**.

9. Anexă la planul de învățământ

ANEXĂ LA PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT devine **ANEXA 1 - STRUCTURA PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE TIPURI DE DISCIPLINE**

10. Modificarea tipurilor de discipline

Conform noilor standarde vor mai exista doar trei tipuri de discipline, atât la licență cât și la master: **Discipline fundamentale (DF)**, **Discipline de specializare (DS)** și **Discipline complementare (DC)**. În detaliu:

Programe de licență:

DISCIPLINE DE PREGĂTIRE FUNDAMENTALĂ (DF) - se redenumesc în **DISCIPLINE FUNDAMENTALE (DF)**

DISCIPLINE ÎN DOMENIU (DD) - *dispare*

DISCIPLINE DE SPECIALIATE (DS) - se redenumesc în **DISCIPLINE DE SPECIALIZARE (DS)**

DISCIPLINE COMPLEMENTARE (DC) - denumirea rămâne neschimbată

DISCIPLINE LA OPȚIUNEA UNIVERSITĂȚII (DOU) - *dispare*

DISCIPLINE RELEVANTE PENTRU PREGĂTIREA ÎN DOMENIU A STUDENȚILOR, DISPONIBILE CONFORM OPȚIUNILOR INSTITUȚIILOR (DR) - *dispare*

Programe de master:

DISCIPLINE DE PREGĂTIRE FUNDAMENTALĂ (DF) - se redenumeste în DISCIPLINE FUNDAMENTALE (DF)

DISCIPLINE DE SPECIALIATE (DS) - se redenumeste în DISCIPLINE DE SPECIALIZARE (DS)

DISCIPLINE DE APROFUNDARE (DA) - dispere

DISCIPLINE DE SINTEZĂ (DSIN) - dispere

DISCIPLINE COMPLEMENTARE (DC) - denumirea rămâne neschimbată

11. ANEXA 2 - BILANȚURI ȘI STATISTICI

După tabelul cu DISCIPLINE COMPLEMENTARE (DC) și înainte de Bilanțul General, apare **ANEXA 2 - BILANȚURI ȘI STATISTICI**. Aceasta va include toate bilanțurile:

- vechile bilanțuri (general, pe tipuri de discipline, orele de practică);
- noi bilanțuri (total ore alocate lucrării de licență/diplomă/disertație, ore pe ani de studii, număr ore de aplicare practică/ore de curs (raport)).

Așadar, apar trei tabele noi:

TOTAL ORE ELABORARE LUCRARE DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ, INCLUSIV ORE DE PRACTICĂ

NUMĂRUL ORELOR DESTINATE ELABORĂRII LUCRĂRII DE LICENȚĂ/PROIECTULUI DE DIPLOMĂ:	
---	--

ORE PE ANI DE STUDIU

NUMĂR ORE ANUL I	252
NUMĂR ORE ANUL II	0
NUMĂR ORE ANUL III	0

NUMĂR ORE DE APLICARE PRACTICĂ / NUMĂR ORE DE CURS

NUMĂR ORE DE CURS	0
NUMĂR ORE DE APLICARE PRACTICĂ	112
RAPORT ORE APLICARE PRACTICĂ/ORE CURS	#DIV/0!

12. ANEXA 3 - ETICHETE OBIECTIVE DE DEZVOLTARE DURABILĂ

Fosta secțiune VIII. ETICHETE ODD (OBIECTIVE DE DEZVOLTARE DURABILĂ / SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS) a devenit **ANEXA 3 - ETICHETE OBIECTIVE DE DEZVOLTARE DURABILĂ**

13. ANEXA 4 - COMPETENȚELE OFERITE DE PROGRAM și ANEXA 5 - REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII.

Fosta secțiune COMPETENȚE ȘI/SAU REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII ÎNSCRISE ÎN SUPLIMENTUL LA DIPLOMĂ este împărțită în două anexe: **ANEXA 4 - COMPETENȚELE OFERITE DE PROGRAM și ANEXA 5 - REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII.**

ANEXA 4 - COMPETENȚELE OFERITE DE PROGRAM:

Competențele primesc coduri de tipul CP1, CP2, respectiv CT1, CT2 etc.

COMPETENȚE DOBÂNDITE ÎN URMA ABSOLVIRII PROGRAMULUI DE STUDII	
Codul comp.	COMPETENȚE PROFESIONALE <i>PROFESSIONAL COMPETENCES</i>
CP1	Română <i>Engleză</i>

CP2	Română Engleză
CP...	Română Engleză

Codul comp.	COMPETENȚE TRANSVERSALE TRANSVERSAL COMPETENCES
CT1	Română Engleză
CT...	Română Engleză

ANEXA 5 - REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII:

Rezultatele învățării sunt definite pe tipuri de discipline (DF, DS, DC) și pe trei categorii: Cunoștințe și înțelegere / Knowledge and understanding, Abilități academice specifice / Specific academic skills și Responsabilitate și autonomie / Responsibility and autonomy.

REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII SPECIFICE PROGRAMULUI DE STUDII			
Rezultatele învățării corespunzătoare Disciplinelor Fundamentale (DF)			
Codul comp.	Cunoștințe și înțelegere <i>Knowledge and understanding</i>	Abilități academice specifice <i>Specific academic skills</i>	Responsabilitate și autonomie <i>Responsibility and autonomy</i>
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză
Rezultatele învățării corespunzătoare Disciplinelor de Specializare (DS)			
Codul comp.	Cunoștințe și înțelegere <i>Knowledge and understanding</i>	Abilități academice specifice <i>Specific academic skills</i>	Responsabilitate și autonomie <i>Responsibility and autonomy</i>
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză
Rezultatele învățării corespunzătoare Disciplinelor Complementare (DC)			
Codul comp.	Cunoștințe și înțelegere <i>Knowledge and understanding</i>	Abilități academice specifice <i>Specific academic skills</i>	Responsabilitate și autonomie <i>Responsibility and autonomy</i>
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză
CP...	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză	1. Română 1. Engleză

14. ANEXA 6 - PROGRAM DE STUDII PSIHOPEDAGOGICE

Modulul pedagogic de la finalul planului devine **ANEXA 6 - PROGRAM DE STUDII PSIHOPEDAGOGICE**.

Se modifică denumirea din prima linie a tabelului astfel: **PROGRAM DE STUDII PSIHOPEDAGOGICE - Nivelul I: 30 de credite ECTS + 5 credite ECTS aferente examenului de absolvire**

15. ANEXA 7 - RAPORT DE REVIZUIRE

Raportul de revizuire care era în Excel pe un sheet separat este mutat la finalul planului, devenind **ANEXA 7 - RAPORT DE REVIZUIRE**.

Pentru fiecare propunere, în loc DA/NU, cei care completează vor alege una dintre următoarele opțiuni: DA/NU/PARȚIAL.

MODIFICĂRI ÎN FIȘELE DISCIPLINELOR IMPUSE DE MODIFICĂRILE DIN PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1. Se introduce secțiunea 2.8 *Tipul disciplinei*, cu trei opțiuni:

DISCIPLINE FUNDAMENTALE (DF)

DISCIPLINE DE SPECIALIZARE (DS)

DISCIPLINE COMPLEMENTARE (DC)

2. Secțiunea 6.1. *Competențele specifice acumulate devine 6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)*. Aceste competențe se preiau selectiv din planul de învățământ, în funcție de decizia celui care completează fișa.*

Structura tabelului și terminologia se modifică astfel:

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP1	...
CP4	...
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT2	...
CT3	...

*Se adaugă instrucțiunea:

Se vor prelua din Planul de învățământ al programului de studii acele competențe profesionale și/sau transversale la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa disciplinei. Pentru fiecare competență se va prelua întregul enunț, inclusiv codul competenței, cu formularea care apare în planul de învățământ, fără modificări. Dacă nu se preia nici o competență din oricare din cele două categorii, se șterge linia din tabel aferentă acelei categorii.

3. Secțiunea 6.2. *Rezultatele învățării devine 6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)*.*

Conținuturile se preiau selectiv din planul de învățământ, în funcție de decizia celui care completează fișa și corelat cu ce s-a selectat la secțiunea 6.1.

Structura tabelului și terminologia se modifică astfel:

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)
CP1	1.	1.
CP4	2.	2.
CT2

*Se adaugă instrucțiunea:

Se menționează rezultatele învățării specifice programului de studiu la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa. Enunțurile, preluate fără modificări din Planul de învățământ în funcție de tipul disciplinei (DF/DS/DC) se trec în dreptul competenței asociate.

4. Secțiunea 7. *Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate) devine 7. Rezultatele învățării specifice disciplinei (derivate de fiecare titular de disciplină din grila competențelor și a rezultatelor învățării la nivel de program de studii). Este o secțiune nouă, în care cel care completează fișa trebuie să formuleze rezultate ale învățării specifice disciplinei pe care o predă, pornind de la rezultatele selectate în secțiunea 6.2*

Structura tabelului și terminologia se modifică astfel:

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
1. ...
2. ...
3. ...
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
1. ...
2. ...
3. ...

5. Secțiunea 8. *Conținuturi*

Se modifică terminologia astfel:

*Metode de predare devine **Metode de predare – învățare***

La **Observații** se adaugă instrucțiunea:

De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

6. Secțiunea 9. *Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului dispare din noile fișe*

7. Secțiunea 10. *Evaluarea devine prin renumerotare **Secțiunea 9. Evaluarea***

Se modifică terminologia astfel:

*10.6 Standard minim de performanță devine **9.6 Standard minim de promovare***

La **Criterii de evaluare** se adaugă instrucțiunea:

Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învățării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achizițiile de învățare menționate în rezultatele anticipate ale învățării.

La **Metode de evaluare** se adaugă instrucțiunea:

Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât și a strategiei de evaluare pe parcurs.

8. Secțiunea 10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

Se modifică instrucțiunea astfel:

Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate alocă eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „Nu se aplică nici o etichetă”.