

OAMENI

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1. Educație și formare profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

Domeniul major de intervenție 1.2 Calitate în învățământul superior

Titlul proiectului: „Asigurarea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și orientarea spre piața muncii”

Contract POSDRU/18/1.2/G/5593

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI, CLUJ-NAPOCA

METODOLOGIA

elaborării și implementării strategiei de
COMUNICARE CU ABSOLVENȚII
în Universitatea Babeș-Bolyai



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI
SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL
EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE
STRUCTURALE
2007 - 2013



MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
OI POS DRU



UNIVERSITATEA
BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

OAMENI

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1. Educație și formare profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

Domeniul major de intervenție 1.2 Calitate în învățământul superior

Titlul proiectului: „Asigurarea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și orientarea spre piața muncii”

Contract POSDRU/18/1.2/G/5593

1. CONTEXT

Comunicarea cu absolvenții a căpătat o poziție centrală în lupta universităților de a atinge standarde de calitate înalte, mai ales întrucât potențialul acestora este imens, fapt subliniat și de evaluările naționale și internaționale ale instituțiilor de învățământ, care accentuează importanța relației cu absolvenții și implicarea în viața lor profesională. Astfel, strategia de comunicare cu absolvenții din cadrul Universității Babeș-Bolyai se elaborează conform cu statutul Asociației Absolvenților și cu strategia de dezvoltare a universității.

2. OBIECTIVE

Prin prezenta metodologie se dorește atingerea următoarelor obiective:

- ✓ Asigurarea cadrului instituțional privind comunicarea cu absolvenții în cadrul Universității Babeș-Bolyai
- ✓ Facilitarea dezvoltării reglementărilor interne care vizează comunicarea cu absolvenții
- ✓ Facilitarea stabilirii unei strategii de comunicare cu absolvenții viabile pe termen lung

3. DESFĂȘURARE

Strategia de comunicare cu absolvenții cuprinde trei direcții esențiale: dezvoltarea bazei de date, dezvoltarea mecanismelor de comunicare la nivel de facultate și elaborarea de servicii specifice pentru absolvenți. Așadar, pornind de la aceste considerente, comunicare cu absolvenții se realizează prin implementarea unor pași aplicați gradual, după cum urmează:

1. Construirea bazei de date cu absolvenții – *responsabil: Prorectoratul, resp. secretariatul care se ocupă de comunicarea cu absolvenții*

- a. Strângerea datelor de la facultăți
- b. Introducerea datelor în format electronic (care nu sunt în format electronic)
- c. Centralizarea datelor
- d. Gestionarea și actualizarea continuă a datelor



OAMENI

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1. Educație și formare profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

Domeniul major de intervenție 1.2 Calitate în învățământul superior

Titlul proiectului: „Asigurarea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și orientarea spre piața muncii”

Contract POSDRU/18/1.2/G/5593

2. Crearea de nuclee Alumni la nivel de facultate (persoane responsabile de comunicarea și dezvoltarea relației cu absolvenții facultății respective) – *responsabili: Prorectoratul de resort, resp. nucleele Alumni de la fiecare facultate*

- a. Decanatele propun responsabili de comunicarea cu absolvenții
- b. Propunerile sunt supuse votului în cadrul ședințelor de lucru ale decanatelor
- c. Propunerile sunt aprobate de Consiliul Director al Asociației Absolvenților
- d. Delegarea de sarcini stabilite de Consiliul Director în conformitate cu obiectivele stabilite

Responsabilitățile nucleelor sunt: facilitarea comunicării în interiorul facultății, strângerea de noi date de contact ale absolvenților și transmiterea lor către Secretariatul responsabil de comunicarea cu absolvenții, identificarea nevoilor absolvenților facultății respective, etc.

3. Dezvoltarea comunității de absolvenți – *responsabili: Prorectoratul, resp. secretariatul care se ocupă de comunicarea cu absolvenții, nucleele Alumni de la facultăți*

- a. Actualizarea site-ului dedicat absolvenților
- b. Utilizarea rețelelor de socializare online pentru promovare prin crearea paginilor și grupurilor de absolvenți, respectiv dezvoltarea celor existente
- c. Utilizarea rețelelor profesionale online în scopul strângerii de informații și al promovării serviciilor oferite de universitate absolvenților

4. CONCLUZII

Existența unei metodologii de elaborare și implementare a strategiei de comunicare cu absolvenții are rolul de a permite universității să dezvolte constant comunicarea cu absolvenții identificând nevoile acestora și felul în care universitatea poate veni în întâmpinarea lor. În plus, consolidarea relației cu absolvenții va crea premisele pentru o mai bună corelare a activităților de învățământ cu realitățile pieței muncii.

