



Rectorat

Investește în oameni!

Proiect finanțat din Fondul Social European
prin

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educație și formare profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 „Calitate în învățământul superior”

Contract POSDRU/18/1.2/G/5593

Nr. 13555/2/12.08.2009

METODOLOGIA ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR LA UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” DIN CLUJ-NAPOCA

I. Preambul, context, importanța problemei

În contextul universităților comprehensive devine din ce în ce mai clară importanța unei selecții riguroase a candidaților. De aceea, prin intermediul admiterii, orice instituție de învățământ superior urmărește atragerea unor candidați bine pregătiți profesional.

Metodologia admiterii se bazează, în principal pe un Ordin emis de Ministerul Educației, pe baza căruia fiecare universitate își elaborează un regulament propriu de admitere.

Regulamentul de admitere pe universitate este supus aprobării Senatului Universității și după ce intră în vigoare, facultățile elaborează în baza acestuia o Anexă la Regulamentul de admitere pe universitate. În anexele facultăților la Regulamentul pe Universitate, fiecare facultate trece, respectând cadrul general, condiții speciale sau anumite criterii particulare de selecție pe care le aplică candidaților, în baza autonomiei universitare.

II. Descriere, desfășurare

Partea I-a. ADMITEREA LA NIVEL LICENȚĂ

1. În prima etapă, Ministerul emite Ordinul privind repartizarea cifrelor de școlarizare pe instituții de învățământ superior, precum și Ordinul privind criteriile generale de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat. Ordinul privind metodologia generală de desfășurare a concursului de admitere

1



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI
SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL
EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE
STRUCTURALE
2007 - 2013



MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
OI POS DRU



UNIVERSITATEA
BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

are ca suport legislativ Legea învățământului nr. 84/1995 republicată și Legea nr. 288/2004. De asemenea, pe cale de consecință sunt aplicate în acest ordin și Legea nr. 441/2001, HG nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale.

2. În baza OMECI se elaborează Regulamentul de admitere pe universitate, care ulterior va fi aprobat de Senatul UBB.
3. Facultățile elaborează o anexă la Regulamentul pe universitate, în care este respectat cadrul legislativ în vigoare, dar sunt stipulate și condiții proprii fiecărei facultății, conform autonomiei universitare.
4. Prin regulament sunt stipulate două sesiuni de admitere: una în luna iulie și cea de-a doua în luna septembrie.
5. Se numește comisia de admitere pe universitate.
6. Decanii facultăților numesc comisia de admitere pe fiecare facultate.
7. Se adună de la facultăți taxele de admitere (taxa de procesare – unică pe Universitate și taxa de înscriere, care poate fi proprie fiecărei facultăți).
8. Se aprobă cuantumul acestora în Senatul UBB.
9. Regulamentul și condițiile de admitere, precum și actele necesare înscrierii și plata sumelor aferente desfășurării concursului de admitere sunt afișate pe site-ul universității și pe paginile de web ale facultăților.
10. În perioada stabilită pentru înscrierea candidaților, aceștia se prezintă la sediul facultăților și își depun dosarul de înscriere.
11. La încheierea perioadei de înscriere, facultățile elaborează listele cu candidații declarați **ADMIȘI**, în funcție de opțiunile personale și de rezultatele obținute pe parcursul anilor de liceu și a examenului de bacalaureat.
12. Listele aprobate de președintele comisiei de admitere pe facultate sunt semnate de prorectorul responsabil cu admiterea pe universitate, după verificarea lor prealabilă.
13. După semnare, care le conferă validitate, listele sunt afișate la sediile facultăților și pe paginile web ale acestora.
14. Candidații pot face contestații în 48 de ore de la data afișării rezultatelor.
15. Urmează perioada de confirmări, în care candidații declarați **ADMIȘI** pot confirma locul obținut prin concurs.
16. Se redactează listele finale cu candidații care au confirmat locul ocupat prin concurs.



17. În urma sesiunii de admitere din iulie, locurile rămase neocupate atât în regim Bugetat, cât și în regim CU TAXĂ, vor fi scoase la concurs în sesiunea de admitere din septembrie.

Partea a II-a. ADMITEREA LA NIVEL MASTER

1. Admiterea la nivel master debutează cu primirea de la Minister a Ordinului privind repartizarea cifrelor de școlarizare pe instituții de învățământ superior, precum și Ordinul privind criteriile generale de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat. Ordinul privind metodologia generală de desfășurare a concursului de admitere la master are ca suport legislativ Legea învățământului nr. 84/1995 republicată și Legea nr. 288/2004.
2. Prorectoratul de Studii supune hotărârii Senatului Universității repartizarea cifrei de școlarizare pe facultăți.
3. Consiliul profesoral al fiecărei facultăți repartizează cifra aferentă facultății respective pe programele de master pentru care se dorește organizarea admiterii. Aceste programe de master sunt fie acreditate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, fie aprobate de Senatul Universității după verificarea prealabilă în Consiliul de Curriculum a dosarului de înființare a programului de master respectiv pentru a se asigura îndeplinirea condițiilor legale și a indicilor de calitate.
4. Se centralizează repartizarea cifrei pe programe de master de la fiecare facultate și se supune aprobării Senatului Universității.
5. Fiecare facultate propune o taxă de admitere (taxa de procesare – unică pe Universitate și taxa de înscriere, care poate diferi în cuantum de la o facultate la alta) și o taxă de școlarizare care apoi sunt supuse aprobării Senatului Universității.
6. Perioada înscrierilor, probelor, confirmării locului este stabilită de fiecare facultate și se desfășoară în luna septembrie.
7. La încheierea perioadei de înscriere, facultățile elaborează listele cu candidații declarați ADMIȘI, în funcție de opțiunile personale și de rezultatele obținute.
8. Listele aprobate de președintele comisiei de admitere pe facultate sunt semnate de prorectorul responsabil cu admiterea pe universitate, după verificarea lor prealabilă.
9. După semnare, care le conferă validitate, listele sunt afișate la sediile facultăților și pe paginile web ale acestora.
10. Candidații pot face contestații în 48 de ore de la data afișării rezultatelor.



11. Urmează perioada de confirmări, în care candidații declarați **ADMIȘI** pot confirma locul obținut prin concurs.
12. Se redactează listele finale cu candidații care au confirmat locul ocupat prin concurs.
13. În cazul în care rămân locuri neocupate, buget și taxă, facultățile mai pot organiza o sesiune de admitere.

Prezenta metodologie este destinată viitorilor studenți, celor care au absolvit deja o formă de învățământ superior, dar doresc să-și lărgescă orizontul profesional și/sau să urmeze o altă carieră.

Implementarea metodologiei de admitere pe universitate este responsabilitatea Prorectoratului de Studii, care coordonează activitățile facultăților și buna desfășurare a concursului de admitere, în bazele legale și regulamentele în vigoare. De asemenea, președintele de comisie din fiecare facultate (decanul facultății) și un cadru didactic numit secretar al comisiei de admitere pe facultate, sunt responsabili de implementarea metodologiei de admitere la nivel de facultate.

În ceea ce privește indicatorii de performanță, aceștia ne sunt oferii de numărul de candidați înscriși la concursul de admitere, care reflectă standardele de performanță ale universității, prestigiul acesteia. Numărul de candidați care confirmă locul, reflectă măsura în care aceștia sunt atrași de oferta curriculară, de prestigiul cadrelor didactice și de ofertele educaționale ale universității.

Prezenta metodologie de admitere este eficientă, dar anumite schimbări s-ar impune în ceea ce privește concursul de admitere, în sensul că un concurs ar putea ușura opțiunea candidaților pentru pregătirea viitoare. Având de ales între mai multe specializări, s-ar impune un examen scris, deoarece atunci candidații ar ști exact pentru ce optează, ar lua mai în serios alegerea unei viitoare profesii și calitatea absolvenților de învățământ superior s-ar îmbunătăți.

Importanța concursului de admitere este indiscutabilă, în condițiile unui învățământ universitar de calitate, fiind necesară o selecție cât mai eficientă. O selecție riguroasă se traduce printr-o îmbunătățire a calității studenților la toate nivelele (licență, master, doctorat) și pe termen lung îmbunătățirea profesională.

De asemenea, facilitarea înscrierii candidaților (electronic, prin poștă etc) ar putea mări numărul candidaților din județe mai îndepărtate (conform unor studii interne există zone de unde nu avem candidați).

