

PROTOCOL DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE COLEGI

Facultatea _____

Departamentul _____

1. Numele și prenumele cadrului didactic evaluat _____

2. Funcția didactică: asistent
 lector
 conferențiar
 profesor

3. Funcția administrativă (*dacă este cazul*) _____

4. Data evaluării _____

5. Denumire unitate didactică evaluată

6. Unitatea didactică observată

- ✓ Învățământ cu frecvență: curs
 seminar/lucrări practice
- ✓ Învățământ la distanță: activitate didactică directă
 activitate tutorială (în spațiul virtual)

7. Evaluatori

1. Nume, prenume _____

Funcția didactică: asistent lector conferențiar profesor

2. Nume, prenume _____

Funcția didactică: asistent lector conferențiar profesor

8. Tabel centralizator (se acordă un punctaj separat pentru fiecare dimensiune între 1 și 5, 1 reprezentând cea mai slabă performanță iar 5, cea mai înaltă. Criteriile nu sunt punctate individual). Evaluarea se realizează pe baza informațiilor înregistrate în baza de date *Managementul activității academice/științifice UBB* (infocercetare.ubbcluj.ro), a celor înregistrate prin aplicația de evaluare a prestației didactice din platforma *AcademicInfo* și pe baza altor documente la care evaluatorii au acces. În cazul observării predării, aceste informații vor fi completate cu cele înregistrate în cadrul vizitei de observare.

DIMENSIUNI	CRITERII	Evaluator 1	Evaluator 2	Medie punctaj
I. ACTIVITATE DIDACTICĂ (pondere de 35%)	Pregătirea și organizarea predării (se evaluează pe baza fișelor de discipline și pe baza vizitei) ¹			
	Conținutul științific al disciplinelor predate (se evaluează pe baza fișelor de discipline și pe baza vizitei) ²			
	Resursele pentru învățare (suport de curs, suport pentru aplicații practice, alte materiale documentare)			
	Abilitățile de comunicare ³ (pe baza vizitei)			
	Relaționarea cu studenții ⁴ (pe baza vizitei)			
	Nr. teze de licență, disertații de masterat, teze de doctorat coordonate, comisii de îndrumare de doctorat (de la ultima evaluare): - teze de licență - disertații de masterat - teze de doctorat coordonate - comisii de îndrumare de doctorat			
	Media generală obținută de CD/CS prin evaluarea prestației didactice de către studenți conform pct. 9.2. din procedura PO-CDUMC-AC 01 respectiv PO-CDUMC-AC 02 ⁵ în anul precedent evaluării (sem I. și sem. II)			
Punctaj dimensiune I.				
II. ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ DE CERCETARE ȘI DE PERFORMANȚĂ ARTISTICĂ SAU SPORTIVĂ (pondere de 35%)	Rezultatele activității de cercetare științifică și de performanță artistică sau sportivă			
	Membri în organizații profesionale (academii, asociații, uniuni, societăți, fundații)			
Punctaj dimensiune II.				

¹ Pregătirea și organizarea predării: planificarea și structurarea disciplinei, obiectivele acesteia, interesul pentru formularea sarcinilor de lucru și pentru construirea unor situații de învățare benefice, metode de predare, abilitatea de a folosi diverse mijloace didactice, gestionarea timpului.

² Conținutul științific al disciplinelor predate: acoperirea tematicii, valoarea științifică a materiei predate, actualitatea bibliografiei.

³ Retorica, argumentarea afirmațiilor, claritatea prezentării, etc.

⁴ Încurajează participarea și întrebările din partea studenților, creează o atmosferă propice pentru învățare, manifestă receptivitate la opiniile studenților, valorifică potențialul studenților, practică o instruire interactivă, stimulează gândirea critică a studenților, manifestă interes pentru rezultatele de învățare ale studenților.

⁵ Se iau în considerare doar mediile generale obținute în cazul în care numărul chestionarelor valide completate pentru o unitate didactică (curs/seminar/lucrare practică) evaluată depășește pragul de 20% din numărul studenților înscriși și numărul chestionarelor valide completate este de cel puțin 5.

DIMENSIUNI	CRITERII	Evaluator 1	Evaluator 2	Medie punctaj
III. ACTIVITATEA ADMINISTRATIVĂ (pondere de 15%)	Îndeplinirea sarcinilor administrative aferente funcției deținute (dacă este cazul) ⁶			
	Implicarea în activități administrative ale departamentului și/sau facultății și/sau universității (unde este cazul)			
	- elaborare de orar			
	- participare în comisii de licență/masterat			
	- participare în comisii de admitere			
	- participare în comisii ale programelor Erasmus			
	- participare în alte comisii UBB (admitere CSPA, burse speciale pentru activitate științifică, etc.)			
	- organizare de practică de teren/de specialitate			
	- coordonare cercuri studențești			
	- coordonator/membru în granturi de dezvoltare instituțională (fără caracter de cercetare) – se preia din baza de date <i>Managementul activității academice/științifice UBB</i> (infocercetare.ubbcluj.ro), capitolul <i>Activitate de cercetare</i> ⁷			
	- participare la/organizare de activități academice (prelegeri, instructaje, aplicații de teren) la școli de vară, organizate pentru studenți ⁸			
	- elaborare dosar de acreditare			
	- coordonare programe de studii			
	- îndrumător de an (pentru perioada evaluată)			
	- administrare contracte de internship și de practică			
- participare în comisii la nivel de Facultate/Senat/Universitate (CEAC, Consiliul Științific etc.)				
- participare la elaborare de documente strategice oficial aprobate/solicitate de Decanat/Consiliul Facultății/Rectorat/Consiliul Administrativ/Senat				
Punctaj dimensiune III.				
IV. ACTIVITATE PENTRU COMUNITATE (pondere de 15%)	Participarea la/organizarea de manifestări profesionale și/sau culturale			
	Participări la evenimente/campanii de popularizare a științei/universității			
	Participare la/organizare de școli de vară cu activități academice dedicate elevilor			
	Contracte de consiliere/consultanță încheiate cu mediul socio-economic.			
	Conferințe/evenimente / workshop-uri / mese rotunde / școli de vară / etc. cu mediul de afaceri la care a participat/organizate de cadrul evaluat			
	Participare ca formator în programe de formare, organizate de universitate/structuri din cadrul universității și adresate altor persoane decât cadrele didactice și/sau studenți			
	Activități civice organizate			
	Publicații non-academice			
	Participări la programe TV și radio			
	Participări la activități care contribuie la elaborarea/implementarea unor politici publice ⁹			
Punctaj dimensiune IV.				
LA ALEGERE (FORMAT LIBER)	Ce considerați a fi cele mai reprezentative realizări profesionale ale Dumneavoastră în perioada evaluată? ¹⁰			
MEDIA PONDERATĂ A PUNTAJELOR PE CELE 4 DIMENSIUNI (0,35 × D1 + 0,35 × D2 + 0,15 × D3 + 0,15 × D4)				

Data, _____

Semnătura evaluatorilor

1. _____

2. _____

⁶ Îndeplinirea sarcinilor administrative aferente funcției deținute (decan, prodecan, director de departament, președinte/membru în diverse comisii etc.).

⁷ Se raportează doar pentru perioada evaluată.

⁸ Practica de teren nu se raportează aici.

⁹ Participări în comisii ale Ministerului Educației Naționale, Ministerului Cercetării și Inovării sau alte foruri profesionale (de ex. ARACIS, CNATDCU, CNCS, CNFIS etc.), participări la elaborare de documente strategice oficial aprobate/solicitate de MEN, ARACIS, CNATDCU și alte foruri profesionale, etc.

¹⁰ De ex. un curs nou, un articol foarte important pentru domeniu, un congres organizat etc. – trebuie menționat explicit dimensiunea/dimensiunile la care se raportează.